

ROMÂNIA

Inspectoratul Școlar Județean Suceava

Arhiepiscopia Sucevei și Rădăușilor

SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX „MITROPOLITUL DOSOFTEI”

SUCEAVA, Str. Parcului, nr. 6 E, 720037, Tel. 0330803657, email: seminarulteologicsv@yahoo.com

APROBAT,

Consiliul de Administrație din 15.10.2020

Director,

Arhid. prof. dr. Bogdan-Mihai Hrișcă

**REGULAMENT
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

CUPRINS

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE	2
CAPITOLUL II. ORGANIZAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	3
CAPITOLUL III. REGULAMENT INTERN PENTRU SALARIAȚII SEMINARULUI	5
A. ÎNDATORIRILE DIRECTORULUI.....	5
B. ÎNDATORIRILE PERSONALULUI DIDACTIC.....	5
C. ÎNDATORIRILE PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC.....	7
CAPITOLUL IV. REGULAMENT PENTRU ELEVI.....	9
A. DISPOZIȚII GENERALE.....	9
B. REGULI DE IGIENĂ ȘI SECURITATE	9
C. ȚINUTA ȘI COMPORTAMENTUL ELEVILOR	10
D. OBLIGAȚII DISCIPLINARE	10
E. DREPTURILE ELEVILOR.....	11
F. SANȚIUNI	11
G. RECOMPENSE.....	12
H. CONSILIUL ELEVILOR	12
CAPITOLUL V. REGULAMENT INTERN PENTRU INTERNAT ȘI CANTINĂ	13
CAPITOLUL VI. CONSIDERENTE FINALE.....	15
ANEXA 1 - STATUTUL ELEVULUI.....	17
ANEXA 2 – EXTRAS PENTRU ELEVI DIN REGULAMENTUL PENTRU ORGANIZAREA ȘI FUNȚIONAREA SEMINARIILOR TEOLOGICE ORTODOXE DIN PATRIARHIA ROMÂNĂ (art. 27-34).....	37

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Având în vedere *Legea 1/2011, Legea Educației Naționale*, cu modificările și completările ulterioare, *Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar* (aprobat prin OMEC nr. 5.447/2020), *Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Seminarilor Teologice Ortodoxe din Patriarhia Română*, *Statutul Elevului* (aprobat prin OMECS 4742/2016), *Legea nr. 128/1997, Statutul personalului didactic, Legea 53/2003, Codul muncii*, modificate și republicate ulterior, Ordinele Ministrului Educației și Cercetării, în urma consultării cu toți factorii implicați în procesul instructiv - educativ, Consiliul de Administrație al Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” din Suceava aprobă următoarele:

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 - Cerințele de organizare și funcționare a unității de învățământ, normele privitoare la conduită, precum și sarcinile stabilite prin prezentul regulament sunt obligatorii și se aplică tuturor salariaților și elevilor Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” Suceava și se respectă de către toți elevii, părinții/tutorii, sau de către alte persoane care își desfășoară activitatea în incinta școlii.

Art. 2 - Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ asigură elevilor și angajaților școlii toate drepturile legale în vigoare, dreptul de a fi informați în legătură cu aceste prevederi, cât și obligația de a le respecta.

Art. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ este alcătuit respectând principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, respectul reciproc și egalitatea de șanse.

Art. 4 - Prevederile acestui regulament pot suferi modificări ori de câte ori se solicită și se impune acest lucru, la propunerea profesorilor, a elevilor, sau a părinților/tutorilor acestora.

Art. 5 - Regulamentul de organizare și funcționare al unității de Învățământ poate fi revizuit anual, sau ori de câte ori este nevoie. Propunerile pentru revizuirea regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ se depun în scris și se înregistrează la secretariatul unității de învățământ, de către organismele care au avizat/aprobat regulamentul în vigoare și vor fi supuse procedurilor de avizare și aprobare prevăzute în *Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar* (aprobat prin OMEC nr. 5.447/2020).

Art. 6 - Părinții/tutorii legali și elevii sunt informați, la începutul fiecărui an, cu privire la prevederile acestui regulament.

CAPITOLUL II. ORGANIZAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Art. 7 - Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” din Suceava este o instituție de învățământ cu personalitate juridică, având ca structuri arondate GPN „Piticot” Suceava, GPN Nr. 5 Suceava și GPP „Dumbrava minunată” Suceava.

Art. 8 - În planul de școlarizare al unității de învățământ sunt cuprinse nivelul liceal și nivelul preșcolar.

Art. 9 - Clasele de elevi și grupele de preșcolari se constituie conform prevederilor legislative în vigoare.

Art. 10 - Pentru nivelul liceal, cursurile se desfășoară într-un singur schimb, între orele 8.00 și 14.00 (15.20).

Art. 11 (1) - Orele de curs au o durată de 50 de minute, iar pauzele de 10 minute, cu excepția „pauzei mari”, care are loc în intervalul de timp 10.50 - 11.10.

(2) Pe perioada stării de alertă, pauzele dintre ore vor fi de 5 (cinci) minute, numai pentru schimbarea claselor, de către cadrele didactice, iar orele vor fi de 55 de minute. În acest interval de 55 de minute, fiecare clasă, va avea o pauză de 10 minute, astfel:

- clasa a IX – a: între minutele 15-25, ale fiecărei ore de curs;
- clasa a X – a: între minutele 25-35, ale fiecărei ore de curs;
- clasa a XI – a: între minutele 35-45, ale fiecărei ore de curs;
- clasa a XII – a: între minutele 45-55, ale fiecărei ore de curs.

(3) Pe perioada stării de alertă, pauzele vor fi organizate astfel încât să nu se intersecteze elevii de la clase diferite și folosirea toaletelor să fie făcută în condiții de distanțare. Pentru elevii care nu merg la toaletă, în aceste pauze individualizate pentru fiecare clasă, cadrul didactic va organiza activități recreative în clasă, pe terasa de la etajul I, sau în curtea școlii. Personalul didactic și nedidactic va supraveghea circulația elevilor și a cadrelor didactice pentru respectarea distanțării fizice și a tuturor măsurilor, astfel încât să nu existe apropiere între elevi din clase diferite, respectiv cadre didactice și elevi în afara sălilor de clasă. În pauzele comune, de 5 (cinci) minute, este permisă numai circulația profesorilor pe holuri, de la o clasă la alta. Elevii rămân în sălile proprii de clasă. Pe durata pauzelor, elevii vor fi supravegheați de către cadrele didactice, în vederea păstrării distanțării fizice.

(4) Modul de organizare a orelor de curs poate suferi modificări, în funcție de actele normative apărute.

Art. 12 - Sărbătoarea anuală a școlii este ziua cinstirii *Sfântului Ierarh Dosoftei, Mitropolitul Moldovei*, ocrotitorul școlii noastre (13 decembrie).

Art. 13 - Structura anului școlar este stabilită de Ministerul Educației și Cercetării. Vacanța de iarnă va cuprinde perioada 22 decembrie - 8 ianuarie (cuprinzând sărbătorile *Botezului Domnului* și *Soborul Sfântului Ioan Botezătorul*), fără a modifica structura anului școlar. Vacanța de primăvară este în funcție de sărbătoarea Sfințelor Paști (fiind cuprinsă între *Duminica Floriilor* și *Duminica Tomii*), fără a modifica structura anului școlar.

(1) Pe durata vacanțelor, elevii seminariști au îndatorirea să participe la activitatea liturgică, misionară și filantropică din parohiile lor, sau la una din mănăstirile din zonă, recomandate de preotul spiritual, dovedind o comportare demnă de un viitor slujitor al Bisericii. La întoarcerea

din vacanțe, ei trebuie să prezinte preotului spiritual adeverințe care atestă îndeplinirea acestei slujiri.

Art. 14 - În timpul cursurilor, în duminicile și sărbătorile bisericești și de ziua ocrotitorului spiritual al unității de învățământ, elevii seminariști au obligația de a participa la programul liturgic organizat de școală. Practica liturgică, omiletică și catehetică se va efectua în școală sau la unele biserici, propuse de conducerea unității și cu aprobarea Centrului eparhial. În cursul săptămânii, se va organiza participarea elevilor, pe grupe, la slujbele religioase în paraclisul școlii, conform unui program propus lunar de preotul spiritual și avizat de Consiliul de administrație.

Art. 15 - Participarea elevilor la activitățile școlare și extrașcolare aprobate de Consiliul de administrație sau prin decizie a directorului unității școlare este obligatorie.

Art. 16 - La sfârșitul semestrului, se acordă fiecărui elev o notă la purtare, în funcție de comportarea sa generală în școală, în afara școlii și pentru participarea sa la programul liturgic, potrivit prevederilor prezentului regulament.

Art. 17 - Notele la purtare pot fi scăzute pentru abateri de la disciplina școlară, pentru absentarea în mod repetat de la programul liturgic duhovnicesc sau pentru săvârșirea unor fapte neconforme statutului de elev seminarist.

Art. 18 - Notele la purtare mai mici de 8.00 se aprobă de Consiliul profesoral, potrivit reglementărilor legislative în vigoare și se comunică Centrului eparhial.

Art. 19 - Elevii care obțin la sfârșitul anului școlar media la purtare mai mică de 8.00 nu mai pot continua studiile în cadrul seminarului teologic.

CAPITOLUL III. REGULAMENT INTERN PENTRU SALARIAȚII SEMINARULUI

Art. 20 - Consiliul de administrație, Consiliul profesoral și comisiile organizate la nivelul unității de învățământ își desfășoară activitatea conform Legii 1/2011 - Legea Educației Naționale, cu modificările și completările în vigoare, potrivit *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar* și altor prevederi legale, normative pentru activitățile vizate.

A. ÎNDATORIRILE DIRECTORULUI

Art. 21 - Directorul exercită conducerea executivă a unității de învățământ, în conformitate cu atribuțiile conferite de legislația în vigoare, cu hotărârile Consiliului de administrație al unității de învățământ și cu hotărârile Sfântului Sinod.

- a) Funcția de director se ocupă, conform legii, prin concurs public, susținut de către cadre didactice titulare, aleși doar dintre profesorii clerici, care îndeplinesc condițiile legale, membre ale corpului național de experți în management educațional, care au binecuvântarea Chiriarhului.
- b) Concursul pentru ocuparea funcției de director se organizează conform metodologiei aprobate prin ordin al Ministrului Educației și Cercetării.

Art. 22 (1) – Directorul asigură aplicarea prevederilor Legii Educației Naționale, a Hotărârilor și Ordonanțelor Guvernului României, a ordinelor și instrucțiunilor Ministerului Educației și Cercetării, a hotărârilor Sfântului Sinod al Bisericii Ortodoxe Române sau ale Chiriarhului locului, a dispozițiilor Inspectoratului Școlar Județean Suceava, a măsurilor adoptate de Consiliul de administrație al școlii și de Consiliul profesoral.

(2) Pe lângă îndatoririle legate de exercitarea funcțiilor de conducere executivă, de ordonator de credite, de angajator, precum și pe lângă celelalte atribuții, stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar* (aprobat prin OMEC 5.447/2020) și prin alte prevederi legale, normative pentru activitățile vizate, ținând cont de specificul unității, directorul mai are și următoarele îndatoriri:

- a) aprobă graficul serviciului în școală pentru personalul didactic;
- b) consemnează în condica de prezență absențele și întârzierile personalului didactic și nedidactic; la sfârșitul programului, anulează orele de curs care nu au fost efectuate, și propune Consiliului de administrație sancționarea cadrelor didactice respective;
- c) monitorizează activitatea profesorului de serviciu și sancționează eventualele abateri;
- d) ia cunoștință zilnic, din rapoartele întocmite de pedagog, profesor de serviciu și preot spiritual, despre modul de comportare al elevilor, atât în cadrul programului zilnic, cât și în cadrul orelor din afara programului și propune măsuri pentru remedierea eventualelor neajunsuri.

B. ÎNDATORIRILE PERSONALULUI DIDACTIC

Art. 23 - Orice profesor titular, suplinitor sau asociat, angajat cu normă întreagă sau cu fracțiune de normă la Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” Suceava își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și respectând fișa postului.

Art. 24 – Ținând cont de specificul unității, ei au și următoarele obligații:

- a. trebuie să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmit elevilor, o vestimentație decentă și un comportament responsabil, să dea dovadă de respect și considerație în relațiile cu elevii și părinții acestora; sunt interzise limbajul și comportamentul agresiv față de elevi;

- b. respectă cu strictețe programul zilnic de lucru și orarul școlii; nu se admit întârzieri sau absențe nemotivate de la ore;
- c. participă la activitatea de perfecționare din școală și la cele organizate la nivel local și județean; participă la ședințele comisiei metodice de specialitate;
- d. participă la toate întrunirile Consiliului profesoral; absența nemotivată se consideră abatere disciplinară;
- e. răspund de tot ceea ce se întâmplă în timpul activităților pe care le desfășoară cu elevii, luând măsuri de protecție împotriva accidentelor și pentru respectarea normelor P.S.I.;
- f. respectă recomandările metodologice în vigoare privind organizarea și desfășurarea activității instructiv – educative;
- g. respectă recomandările privind ritmicitatea notării elevilor de-a lungul semestrului și în perioada de evaluare;
- h. folosesc instrumentele de evaluare în conformitate cu principiile pedagogice de evaluare și notare; subiectele din lucrările de control și teze vor fi obligatoriu discutate/rezolvate în clasă, cu elevii; notele la evaluarea scrisă și orală vor fi trecute în catalog și vor fi imediat comunicate elevilor;
- i. profesorii nu au posibilitatea de a-i învoi în mod nejustificat pe elevi de la orele de curs;
- j. în incinta școlii este interzisă orice formă de pregătire cu plată a elevilor;
- k. la solicitarea conducerii școlii, participă în calitate de corector sau supraveghetor la examenele de corigență, diferență, la concursurile școlare desfășurate în școală, precum și la examenele naționale;
- l. păstrează și asigură integritatea bunurilor școlii; contribuie la recuperarea de la elevii vinovați a contravalorii materialelor distruse de aceștia;
- m. efectuează serviciul în școală, în conformitate cu atribuțiile specificate mai jos, implicându-se cu răspundere în desfășurarea tuturor activităților din ziua respectivă;
- n. organizează modul de predare online și monitorizează participarea elevilor la activitățile desfășurate în acest fel;
- o. participă în zilele de sărbătoare la activitățile liturgice desfășurate în școală, conform orarului zilei respective.

Art. 25 - Profesorul de serviciu în școală, îndeplinește și următoarele îndatoriri:

- a. se prezintă la școală la ora 7.50; își desfășoară programul de serviciu între orele 7.50-15.20;
- b. verifică prezența la program a tuturor profesorilor care își încep activitatea și informează operativ conducerea școlii asupra eventualelor neajunsuri;
- c. anunță conducerea școlii asupra oricărei suspiciuni de îmbolnăvire a elevilor;
- d. are în vedere respectarea procedurii privind accesul persoanelor străine în unitatea de învățământ și ia măsuri pentru evacuarea persoanelor care intră nejustificat, în incinta școlii;
- e. toate situațiile deosebite ivite pe parcursul zilei vor fi consemnate de profesorul de serviciu în registrul special destinat pentru aceasta, care se găsește la secretariatul unității.

Art. 26 - Personalul didactic răspunde disciplinar conform *Legii 1/2011, Legea Educației Naționale*, cu modificările și completările ulterioare, sau în conformitate cu alte prevederi legislative în vigoare.

C. ÎNDATORIRILE PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Art. 27 - Personalul didactic auxiliar și personalul nedidactic își desfășoară activitatea conform legislației în vigoare și respectând fișa postului.

Art. 28 - Trebuie să aibă o ținută morală demnă, o vestimentație decentă și un comportament responsabil.

Art. 29 - Răspunde disciplinar conform Legii 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, sau în conformitate cu alte prevederi legislative în vigoare.

Art. 30 - PREOTUL SPIRITUAL:

- a. va fi prezent în unitate conform programului liturgic stabilit și va desfășura activitatea conform art. 66 și 67 din *Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Seminariilor Teologice Ortodoxe în Patriarhia Română* și a altor prevederi legislative în vigoare;
- b. răspunde de inventarul paraclisului;
- c. ia legătura cu familiile elevilor externi, pentru a se informa de problemele și de starea morală a acestora;
- d. asigură oficierea serviciilor religioase, practica liturgică a elevilor, în colaborare cu profesorii de liturgică și muzică;
- e. se ocupă de consemnarea și centralizarea absențelor la rugăciune și la activitățile liturgice;
- f. în timpul posturilor, stabilește un program pentru preoții duhovnici, în consultare cu aceștia, astfel încât toți elevii seminariști să se poată spovedi în primele două săptămâni ale posturilor.

Art. 31 - PEDAGOGUL ȘCOLII:

- a. este prezent la școală, în fiecare zi de duminică până joi, începând cu ora 14.00 și își va desfășura activitatea conform art. 83 și 84 din *Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Seminariilor Teologice Ortodoxe în Patriarhia Română* și a altor prevederi legislative în vigoare;
- b. predă sarcinile de serviciu supraveghetorului de noapte, și consemnează, în scris, eventualele abateri petrecute în timpul zilei, în registrul special destinat pentru aceasta;
- c. se asigură de prezența elevilor în internat la ora 21.30, verificând fiecare cameră în parte;
- d. însoțește elevii la toate activitățile desfășurate în interiorul internatului;
- e. supraveghează relațiile dintre elevi, impunând norme de conduită civilizată;
- f. participă alături de personalul didactic din școală la formarea unui colectiv unitar de elevi;
- g. asigură îndeplinirea programului zilnic al elevilor, folosirea rațională a timpului liber, respectarea normelor de igienă, PSI și a celor de protecția muncii;
- h. acordă elevilor bilete de voie pentru a părăsi incinta școlii, în timpul lor liber;
- i. verifică ordinea și curățenia din camerele elevilor;
- j. interzice părăsirea de către elevi a internatului, fără bilet de voie și interzice accesul persoanelor străine în internat;
- k. interzice consumarea băuturilor alcoolice, al drogurilor și fumatul în cămin, cantină sau în vecinătatea acestora;
- l. ajută elevii în caz de boală, accidente sau orice alte evenimente care pot interveni și informează direcțiunea școlii în legătură cu acestea;
- m. răspunde, în timpul programului său, de întregul inventar din cămin, de instalațiile tehnico-sanitare, îngrijindu-se de păstrarea lor și aduce la cunoștință direcțiunii eventualele deteriorări, pentru recuperarea pagubelor de la vinovați;
- n. semnalează administratorului orice defecțiune la instalațiile sanitare, electrice și alte defecțiuni sesizate;

o. propune direcțiunii, pe bază de referat scris, sancționarea elevilor care comit abateri de la regulamentul intern al școlii.

Art. 32 - PEDAGOGUL (SUPRAVEGHETORUL) DE NOAPTE:

- a. este prezent în școală în fiecare zi de duminică până joi, începând cu orele 22.00 și rămâne în internatul școlii până la săvârșirea rugăciunii de dimineață (inclusiv);
- b. dă stingerea în internat la ora 22.00, verificând fiecare cameră în parte și asigurându-se de prezența elevilor în căminul școlii;
- c. preia sarcinile de serviciu de la pedagogul școlii și consemnează, în scris, eventualele abateri constatate pe timpul nopții, în registrul special destinat pentru aceasta;
- d. verifică modul în care elevii respectă programul de internat și orele de odihnă;
- e. răspunde, în timpul programului său, de întregul inventar din cămin, de instalațiile tehnico-sanitare, îngrijindu-se de păstrarea lor și aduce la cunoștința direcțiunii eventualele deteriorări, pentru recuperarea pagubelor de la vinovați;
- f. semnalează administratorului orice defecțiune la instalațiile sanitare, electrice, sau alte defecțiuni sesizate;
- g. consemnează, în registru special destinat pentru aceasta, eventualele abateri din timpul programului;
- h. propune direcțiunii, pe bază de referat scris, sancționarea elevilor care comit abateri de la regulamentul intern al școlii.

CAPITOLUL IV. REGULAMENT PENTRU ELEVI

A. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 33 - Calitatea de elev se exercită prin frecventarea cursurilor și prin participarea la activitățile desfășurate la nivelul unității de învățământ și se dovedește cu carnetul de elev, vizat pentru anul școlar în curs.

Art. 34 - Toți elevii Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” se supun incidenței acestui Regulament, fără excepții. El completează *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar* (aprobat prin OMEC 5.447/2020), *Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Seminarilor Teologice Ortodoxe în Patriarhia Română* (Anexa 2) și *Statutul Elevului* (Anexa 1), ale căror prevederi sunt obligatorii pentru toți elevii din învățământul teologic preuniversitar de stat.

Art. 35 - Acest Regulament este adus la cunoștința tuturor elevilor și părinților/tutorilor legali pe bază de semnătură, prin profesorii diriginți. Direcțiunea școlii și profesorii diriginți au obligația de a veghea la respectarea și aplicarea prezentului regulament.

Art. 36 - Activitatea școlii este centrată pe elev. Toate deciziile majore privind elevii sunt luate prin consultarea reprezentanților elevilor, respectiv a Consiliului Elevilor din școală și prin consultarea obligatorie a reprezentantului sindicatului, a beneficiarilor secundari și terțiari și a reprezentanților autorităților publice locale.

B. REGULI DE IGIENĂ ȘI SECURITATE

Art. 37 - Accesul elevilor în incinta școlii se face pe baza carnetului de elev, vizat pe anul școlar în curs.

Art. 38 - Accesul în cabinetul de informatică al școlii se va face numai după ce elevii își vor însuși normele specifice pentru prevenirea accidentelor. În prima oră din fiecare an școlar, desfășurată în cabinet este obligatorie instruirea pe linie de protecție a muncii, consemnată în fișa colectivă de instructaj, semnată de fiecare elev.

Art. 39 - Educația fizică se va face numai pe terenurile sau în sala de sport. Lucrul la aparate se va face numai după o explicație atentă de către profesor a fiecărui exercițiu și sub directă supraveghere a acestuia. Profesorul răspunde direct de securitatea elevilor în timpul orei de sport.

Art. 40 - Scutirile de educație fizică vor fi vizate de medicul școlii. Prezența la ora de educație fizică a elevilor scutiți este obligatorie.

Art. 41 - Se interzic fumatul în școală și în perimetrul școlii. Sunt de asemenea interzise consumul de băuturi alcoolice și droguri, precum și introducerea acestora în școală. Sunt interzise organizarea și participarea la jocurile de noroc.

Art. 42 - În interiorul școlii este interzisă folosirea aparatelor electrice fără permisiunea unui cadru didactic sau didactic auxiliar (pedagog/supraveghetor de noapte), cu excepția telefoanelor mobile, laptopurilor și tabletelor.

Art. 43 (1) - În conformitate cu legislația elaborată de Ministerul Sănătății, toți elevii trebuie să se supună controlului medical efectuat la început de an sau periodic. Controlul va fi efectuat de personalul medical calificat al școlii;

(2) Pe perioada unor epidemii, normele impuse de autorități și comunicate prin conducerea unității vor fi respectate cu strictețe.

C. ȚINUTA ȘI COMPORTAMENTUL ELEVILOR

Art. 44 - Ținuta elevilor este particularizată de uniforma școlară. Uniforma și felul de a o purta reprezintă școala, semnul distinctiv al apartenenței la o unitate de învățământ teologic. Uniforma este obligatorie în timpul orelor de curs și atunci când elevii părăsesc incinta școlii.

Art. 45 - În toate celelalte împrejurări, elevii Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” vor avea o ținută decentă și îngrijită.

Art. 46 - În orele de educație fizică elevii vor purta echipamentul sportiv recomandat de profesor.

Art. 47 - Elevii sunt obligați să respecte ordinea și disciplina în liceu, internat, cantină, pe stradă și în instituțiile publice, să aibă o comportare demnă și civilizată.

Art. 48 - Este interzisă folosirea unui limbaj agresiv, a cuvintelor indecente, jignitoare, a gesturilor obscene, a înjurăturilor, atât în relațiile cu adulții, cât și cu colegii.

Art. 49 (1) În timpul orelor de curs, elevii sunt obligați să păstreze liniștea și disciplina, necesare desfășurării în bune condiții a procesului instructiv – educativ. Părăsirea sălii de clasă se va face numai cu permisiunea profesorului și numai în cazuri de strictă necesitate.

(2) În cazul desfășurării activității didactice online, elevii sunt obligați să se logheze folosind adresele de email acordate de școală.

(3) Neparticiparea la cursurile predate online se consemnează ca absență, aplicându-se aceleași sancțiuni ca și în cazul cursurilor predate în clasă.

Art. 50 - În timpul pauzelor se va circula pe holuri în liniște, evitându-se alergările, aglomerația sau busculadele. La finalul pauzei toți elevii vor intra în sălile de clasă, unde îi vor aștepta în liniște pe profesori.

Art. 51 - În sălile de curs se vor păstra ordinea și curățenia; elevul de serviciu își va îndeplini în timpul pauzelor îndatoririle stabilite de dirigintele clasei.

Art. 52 - Folosirea grupurilor sanitare se va face în mod civilizată, asigurând păstrarea funcționalității și curățeniei acestora și evitând risipa de apă potabilă.

Art. 53 - Este interzisă părăsirea perimetrului școlii fără permisiunea pedagogului școlii sau a altor cadre abilitate. În caz contrar, elevul nu va mai beneficia de învoire timp de o săptămână. Repetarea acestei abateri se pedepsește prin scăderea notei la purtare.

Art. 54 - Elevii trebuie să aibă o atitudine civilizată pe care să o manifeste în relațiile cu colegii, cadrele didactice, pedagogii școlari și personalul administrativ și auxiliar.

D. OBLIGAȚII DISCIPLINARE

Art. 55 - Elevii trebuie să cunoască și să respecte legile statului, regulamentele școlare în vigoare, regulile de circulație, regulile privitoare la igiena și asigurarea sănătății, normele de tehnica securității muncii, de prevenire și stingere a incendiilor, de protecție a mediului înconjurător.

Art. 56 - Elevii au datoria de a avea asupra lor carnetul de elev și de a-1 prezenta profesorului, ori de câte ori elevul este evaluat.

Art. 57 (1) - Toți elevii Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” Suceava au obligația să locuiască în internatul școlii și să respecte programul acestuia. Cazurile deosebite, când există o justificare clară a faptului că elevul nu poate rămâne în internat, vor fi analizate în cadrul Consiliului de administrație, iar cererea de externare va fi aprobată numai cu acordul Chiriarului locului.

(2) În situații deosebite, pe perioada unor epidemii, Consiliul de administrație poate stabili norme specifice privitoare la cazarea elevilor în internat.

Art. 58 - Orice elev are obligația să frecventeze cu regularitate cursurile (ore de clasă, ansamblu coral, ore de dirigenție, activități liturgice și educative organizate în liceu și în afara lui).

Art. 59 - Actele pe baza cărora se motivează absențele vor fi prezentate dirigintelui în termen de 7 zile de la reluarea activității de către elev. Nerespectarea acestui termen duce la declararea absențelor ca nemotivate. Motivarea absențelor se face pe baza:

- a) adeverinței eliberate de medicul școlii sau medicul de familie;
- b) adeverința sau certificat eliberat de o unitate sanitară, în cazul internării în spital;
- c) cerere scrisă a părintelui, adresată directorului școlii și aprobată de acesta, în urma consultării cu dirigintele. Cererea va fi înmănată personal de către părinte directorului școlii. Elevul poate fi învoit la cererea părinților în limita a 20 de ore de curs, în timpul unui semestru.

Art. 60 - Motivarea absențelor se face de către diriginte, în ziua prezentării actelor justificative. În cazul elevilor minori, părintele/tutorele legal are obligația de a prezenta personal, dirigintelui actele justificative pentru absențele copilului său.

Art. 61 - Elevii sunt obligați să fie prezenți în clasă la începerea orei de curs. Orice întârziere va fi consemnată ca absență în catalog, iar motivarea ei se va face numai de către profesorul de la ora respectivă și numai dacă întârzierea este motivată.

Art. 62 - Este interzis elevilor:

- a. să distrugă documente școlare (cataloge, carnete de elev, foi matricole etc.);
- b. să deterioreze bunurile școlii sau să le diminueze funcționalitatea;
- c. să aducă și să difuzeze în incinta Seminarului materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța, precum și cele contrare moralei creștine sau cu statutului de elev al unei instituții de învățământ cu caracter vocațional;
- d. să organizeze și să participe la acțiuni de protest care afectează desfășurarea activității de învățământ sau prezența la cursuri a elevilor;
- e. să organizeze și să participe la jocuri de noroc;
- f. să introducă în școală orice tip de arme sau alte instrumente care pot afecta integritatea fizică și psihică a elevilor sau personalului școlii;
- g. să folosească telefoanele mobile, precum și a alte dispozitive electronice, în timpul orelor de curs, examenelor și în timpul programului liturgic în alte scopuri decât participarea în sistem online la cursuri;
- h. să înregistreze audio sau video activitățile din școală, internat și capelă, fără acordul profesorilor, pedagogilor sau al conducerii școlii;
- i. să lanseze anunțuri false cu privire la existența unor pericole în perimetrul școlii;
- j. să sustragă bunuri care nu le aparțin.

Art. 63 - Elevilor le este interzis să favorizeze pătrunderea în școală a persoanelor străine, iar în cazul în care constată prezența unor astfel de persoane sunt obligați să anunțe imediat pe profesorul de serviciu.

E. DREPTURILE ELEVILOR

Art. 64 - Drepturile elevilor sunt stabilite prin *Statutul Elevului* (Anexa 1) și prin *Regulamentul pentru organizarea și funcționarea Seminarilor Teologice Ortodoxe din Patriarhia Română* (Anexa 2)

F. SANCTIUNI

Art. 65 - Sancțiunile se aplică în conformitate cu prevederile *Regulamentului pentru organizarea și funcționarea Seminarilor Teologice Ortodoxe în Patriarhia Română* (Anexa 2) și ale *Statutului Elevului* (Anexa 1).

Art. 66 – Sancțiunile pot fi:

- a. observația individuală;
- b. muștrare scrisă;
- c. retragerea temporară sau definitivă a bursei de merit/bani de liceu;
- d. mutarea disciplinară la o clasă paralelă, din aceeași unitate de învățământ sau la o alta unitate de învățământ;
- e. preavizul de exmatriculare;
- f. exmatricularea;
- g. retragerea binecuvântării.

Art. 67 - Elevii vinovați de deteriorarea bunurilor materiale ale școlii plătesc toate reparațiile acestora sau suportă toate cheltuielile pentru înlocuirea lor. În cazul în care vinovatul nu se cunoaște, răspunderea materială devine colectivă, a clasei.

G. RECOMPENSE

Art. 68 - Elevii care obțin rezultate remarcabile în activitatea școlară și extrașcolară și se disting prin comportare exemplară pot primi următoarele recompense:

- a. evidențiere în fața colegilor de clasă;
- b. evidențiere de către directorul seminarului în fața colegilor de școală sau a Consiliului Profesorat;
- c. diferite burse de merit, de studiu sau alte recompense materiale acordate de stat, de agenți economici sau de sponsori;
- d. premii, diplome, medalii;
- e. recomandare pentru trimiterea, cu prioritate, în excursii sau tabere, în țară sau străinătate.

H. CONSILIUL ELEVILOR

Art. 69 - Consiliul elevilor (CE) este forul reprezentativ al elevilor din Seminarul Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei”. Organizarea și funcționarea acestuia se face în conformitate cu *Statutul Elevului* (Anexa 1).

CAPITOLUL V. REGULAMENT INTERN PENTRU INTERNAT ȘI CANTINĂ

Art. 70 - Prezentul Regulament se aplică în internatul Seminarului Teologic Liceal Ortodox „Mitropolitul Dosoftei” Suceava. Activitatea în internat va fi coordonată de pedagog, supraveghetorul de noapte și administrator.

Art. 71 - Elevii interni au următoarele îndatoriri:

- (1) să respecte programul zilnic din internat¹:

ORA	ACTIVITATE
06.45	Deșteptarea
07.00 – 07.30	Servirea mesei și pregătirea pentru ore
07.40	Rugăciunea de dimineață
08.00 – 15.20	Cursuri
14.00 – 14.30	Servirea mesei de prânz
14.30 – 16.00	Program administrativ și de odihnă
16.00 – 19.00	Studiu individual
19.00 – 19.30	Cina
19.30 – 21.00	Program administrativ ²
21.00	Rugăciunea de seară
22.00	Stingerea

- (2) să dea dovadă de un comportament civilizată și o ținută decentă la toate activitățile desfășurate, asigurând un climat favorabil organizării lor, fie ele activități liturgice, administrative sau cultural-sportive;
- (3) să respecte liniștea, ordinea și disciplina în internat, în capelă și în spațiile comune, să nu se angajeze în conflictele ivite între colegi, ci să contribuie la ameliorarea acestora;
- (4) să respecte regulile de protecție a muncii și de prevenire și stingere a incendiilor;
- (5) să folosească în mod corespunzător bunurile din inventar electrice și sanitare, precum și celelalte bunuri puse la dispoziție;
- (6) să respecte regulile igienico-sanitare;
- (7) să solicite bilet de voie de la pedagogul de serviciu, pentru orice plecare din internat și să respecte intervalul de timp pentru care a fost învoit (biletele de voie se redactează în două exemplare, unul se predă pedagogului de serviciu înainte de plecare, iar celălalt rămâne asupra elevului);
- (8) să anunțe administratorul unității atunci când sunt învoiți și pleacă din internat, pentru a fi scutiți de plata aferentă meselor din perioada pentru care au fost învoiți;
- (9) să facă curățenie generală în cameră, la plecarea în vacanță și să restituie integral și în stare corespunzătoare bunurile primite.

¹ Programul poate suferi modificări, cu acordul Consiliului de administrație.

² Program de curățenie, dezinfecție și alte activități desfășurate cu acordul pedagogului școlar.

Art. 72 - Elevilor interni le este interzis:

- a) să intervină sub orice formă la instalațiile electrice: tablouri electrice, prize, doze, întrerupătoare, etc.;
- b) să utilizeze aparate electrice, altele decât telefoane mobile, laptopuri și tablete;
- c) să urce/coboare pe burlanele de scurgere a apei pluviale, țeava de gaz, centuri de împământare, pe acoperișul căminului sau alte suprafețe situate la înălțime;
- d) să folosească în situații nejustificate hidranții, stingătoarele și instalația de stingere a incendiilor;
- e) să alerge sau să se îmbulzească pe holurile căminului;
- f) accesul în alte camere decât cea în care sunt cazați, fără acordul pedagogului școlar și al celor cazați în camera care este vizitată;
- g) pe perioada unor epidemii, sau în cazul instaurării stării de alertă, accesul în alte camere decât cea în care sunt cazați;
- h) să încuie camerelor pe dinăuntru;
- i) să arunce obiecte pe geamurile camerelor.
- j) să introducă sau să tolereze persoanelor străine în internat;
- k) să blocheze căile de acces în internat, pe coridor sau în camere;
- l) să introducă sau să consume în internat a băuturilor alcoolice, drogurilor, substanțelor halucinogene, fumatul;
- m) să introducă în internat substanțelor inflamabile și toxice;
- n) să pregătească preparate culinare și să păstreze alimentele în camere și pe ferestre;
- o) să depoziteze încălțăminte pe ferestrele căminului;
- p) să lipească pe pereții camerelor, pe uși, ferestre sau dulapuri de fotografii sau decupaje diferite;
- q) schimbarea destinației bunurilor puse la dispoziție, deteriorarea sau distrugerea lor;

Art. 73 - Elevii au obligația de a anunța pedagogul de serviciu (sau supraveghetorul de noapte) privitor la orice problemă personală sau colectivă apărută pe timpul șederii lor în cămin.

Art. 74 - Evacuarea elevilor din internat, în caz de alarmă, se va face conform instrucțiunilor planurilor de evacuare existente, în deplină ordine și disciplină, sub supravegherea personalului specializat.

Art. 75 - Elevii răspund material și disciplinar pentru lipsurile și deteriorările produse bunurilor încredințate spre folosința personală și colectivă din camerele și încăperile de folosință comună a internatului. Pagubele se stabilesc de către o comisie din care face parte un membru al comitetului de internat, pedagogul școlar și administratorul, care încheie un proces-verbal în care se va menționa bunul dispărut sau degradat, valoarea de recuperat și autorul faptei. În cazul în care nu se va putea identifica autorul faptei, contravaloarea prejudiciilor constituite va fi suportată de către toți elevii din camera în care s-a produs prejudiciul sau care folosesc încăperile de uz comun. Termenul de înlăturare a prejudiciului este de 15 zile.

Art. 76 - La începutul fiecărui semestru, elevii interni primesc în folosință camera, cu întregul inventar, pe baza unui proces-verbal în care sunt incluse obligațiile elevilor, potrivit prevederilor din prezentul regulament.

CAPITOLUL VI. CONSIDERENTE FINALE

Art. 77 – În vederea participării la activitățile extrașcolare, elevii vor fi însoțiți de director, pedagog, preot spiritual sau de cadrele didactice implicate în activitate.

Art. 78 - În cadrul orelor de dirigenție, profesorii dirigenți au obligația de a-i îndruma pe elevii seminariști și de a le aduce la cunoștință modul în care trebuie să se comporte în cadrul școlii, în Biserică și în societate.

Art. 79 - Elevii seminariști au dreptul la învoire în timpul programului liber, pe baza biletului de voie, semnat de pedagogul școlii.

Art. 80 - Este interzisă elevilor folosirea telefoanelor mobile în cadrul orelor de curs, cu excepția situațiilor în care profesorul permite folosirea lor pentru activitatea desfășurată. În caz contrar, ele vor fi confiscate, pe baza unui proces-verbal și predate părinților elevului. În caz de recidivă, elevul va fi sancționat prin scăderea notei la purtare.

Art. 81 - Elevii vor fi programați să participe la practica liturgică (Vecernie, Utrenie, Sfânta Liturghie) după un orar afișat lunar la avizierul școlii, cu cel puțin o săptămână înainte. Practica liturgică este obligatorie pentru toți elevii seminariști.

Art. 82 - În cazul absenței nemotivate de la programul liturgic din zilele de sărbătoare, pot fi consemnate până la 6 absențe conform timpului alocat programului respectiv.

Art. 83 - Absența nemotivată de la rugăciune (1 punct), de la Utrenie/Vecernie (2 puncte) sau de la Sfânta Liturghie (3 puncte) se consemnează prin acumularea punctelor de sancționare.

Art. 84 - Elevul seminarist care, în timpul unui semestru, va acumula un număr total de 20 de puncte de sancționare va avea nota la purtare scăzută cu un punct.

SECTIUNEA 1
Dispozitii generale

Art.1.

(1) Prezentul statut reglementeaza drepturile si îndatoririle beneficiarilor primari ai educatiei, denumiti în continuare elevi, înmatriculati în unitatile de învățământ de stat, particular sau confesional din România.

(2) Statul asigura cetatenilor României si cetatenilor celorlalte state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spatiului Economic European si ai Confederatiei Elvetiene drepturi egale de acces la toate nivelurile si formele de învățământ preuniversitar si superior, precum si la învățarea pe tot parcursul vietii, fara nicio forma de discriminare.

(3) De aceleasi drepturi beneficiaza si persoanele care solicita sau au dobândit o forma de protectie în România, respectiv minorii straini si minorii apatrizi, a caror sedere pe teritoriul României este oficial recunoscuta, conform legii.

(4) Elevii din unitatile de învățământ preuniversitar militar beneficiaza de drepturile si îndatoririle stipulate în prezentul statut, daca acestea nu contravin drepturilor si îndatoririlor care decurg din reglementarile emise de structurile abilitate din sistemul de aparare, ordine publica si securitate nationala.

(5) Elevii din unitatile de învățământ preuniversitar confesionale beneficiaza de drepturile si îndatoririle stipulate în prezentul statut, daca acestea nu contravin drepturilor si îndatoririlor care decurg din reglementarile emise în functie de specificul dogmatic si canonic al fiecarui cult.

SECTIUNEA a 2-a
Calitatea de elev

Art.2.

Calitatea de elev se dobândeste odata cu înscrierea în învățământul preuniversitar si se pastreaza pe tot parcursul scolaritatii, pâna la încheierea studiilor din învățământul secundar superior liceal, profesional, respectiv tertiar non-universitar, conform legii. Anteprescolarii si prescolarii sunt asimilati calitatii de elev, fiind reprezentati de catre parinti/tutori/sustinatori legali.

Art.3.

Elevii, alaturi de ceilalti actori ai sistemului de învățământ, fac parte din comunitatea scolara.

Art.4.

Învățământul preuniversitar este centrat pe elev. Toate deciziile majore sunt luate prin consultarea reprezentantilor elevilor, respectiv a Consiliului National al Elevilor si a altor organisme reprezentative ale elevilor, precum si prin consultarea obligatorie a reprezentantilor federatiilor sindicale, a beneficiarilor secundari si tertiar, respectiv a structurilor asociative reprezentative ale parintilor, a reprezentantilor mediului de afaceri, a autoritatilor administratiei publice locale si a societatii civile.

Art.5.

Principiile comunitatii scolare si ale sistemului educational sunt cele stipulate în art. 3 din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare. Toate dispozitiile acestui statut vor fi interpretate prin raportarea la aceste principii.

CAPITOLUL II Drepturile elevilor

SECTIUNEA 1 Dispozitii generale

Art.6.

- (1) Elevii, ca membri ai comunitatii scolare, beneficiaza de toate drepturile si îndeplinesc toate îndatoririle pe care le au în calitate de elevi si cetateni.
- (2) Elevii au dreptul la respectarea imaginii, demnitatii si personalitatii proprii.
- (3) Elevii au dreptul la protectia datelor personale, cu exceptia situatiilor prevazute de lege.
- (4) Elevii au dreptul sa îsi desfasoare activitatea în spatii care respecta normele de igiena scolară, de protectie a muncii, de protectie civila si de paza contra incendiilor în unitatea de învățământ.

SECTIUNEA a 2-a Drepturi educationale

Art.7.

Elevii beneficiaza de urmatoarele drepturi în sistemul educational:

- a) accesul gratuit la educatie în sistemul de învățământ de stat. Elevii au dreptul garantat la un învățământ echitabil în ceea ce priveste înscrierea/admiterea, parcurgerea si finalizarea studiilor, în functie de parcursul scolar pentru care au optat corespunzator intereselor, pregatirii si competentelor lor;
- b) dreptul de a beneficia de o educatie de calitate în unitatile de învățământ, prin aplicarea corecta a planurilor-cadru de învățământ, parcurgerea integrala a programelor scolare si prin utilizarea de catre cadrele didactice a celor mai adecvate strategii didactice, în vederea formarii si dezvoltarii competentelor cheie si a atingerii obiectivelor educationale stabilite;
- c) dreptul de a fi consultati si de a-si exprima optiunea pentru disciplinele din curriculumul la decizia scolii, aflate în oferta educationala a unitatii de învățământ, în concordanta cu nevoile si interesele de învățare ale elevilor, cu specificul scolii si cu nevoile comunitatii locale/partenerilor economici;
- d) dreptul de a beneficia de scolarizare în limba materna, în conditiile legii;
- e) dreptul de a studia o limba de circulatie internationala, în regim bilingv, în conformitate cu Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) dreptul de a beneficia de tratament nediscriminatoriu din partea conducerii, a personalului didactic, nedidactic si din partea altor elevi din cadrul unitatii de învățământ. Unitatea de învățământ preuniversitar se va asigura ca niciun elev nu este supus discriminarii sau hartuirii pe criterii de rasa, etnie, limba, religie, sex, convingeri, dizabilitati, nationalitate, cetatenie, vârstă, orientare sexuala, stare civila, cazier, tip de familie, situatie socioeconomica, probleme medicale, capacitate intelectuala sau alte criterii cu potential discriminatoriu;
- g) dreptul de a beneficia de manuale scolare gratuite pentru elevii din învățământul de stat si din învățământul obligatoriu particular acreditat/autorizat, atât pentru învățământul în limba româna, cât si pentru cel în limbile minoritatilor nationale, conform legii;
- h) dreptul de a beneficia gratuit de servicii de informare si consiliere scolară, profesionala si psihologica, conexe activitatii de învățământ, puse la dispozitie de unitatea de învățământ preuniversitar, fiindu-le asigurata cel puțin o ora de consiliere psihopedagogica pe an;

- i) dreptul de proprietate intelectuală asupra rezultatelor obținute prin activitățile de cercetare-dezvoltare, creație artistică și inovare, conform legislației în vigoare și a eventualelor contracte dintre părți;
- j) dreptul de a beneficia de susținerea statului, pentru elevii cu nevoi sociale, precum și pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, conform prevederilor legale în vigoare;
- k) dreptul la o evaluare obiectivă și corectă;
- l) dreptul de a contesta rezultatele evaluării lucrărilor scrise;
- m) dreptul de a beneficia de discipline din curriculumul la decizia școlii, în vederea obținerii de trasee flexibile de învățare;
- n) Dreptul de a participa la cursurile optionale organizate pe grupe/clase de elevi formate special în acest sens, în baza deciziei consiliului de administrație, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- o) dreptul de a avea acces gratuit la baza materială a unității de învățământ, inclusiv acces la biblioteci, săli și spații de sport, computere conectate la Internet, precum și la alte resurse necesare realizării activităților și proiectelor școlare în afara programului școlar, în limitele resurselor umane și materiale disponibile. Unitățile de învățământ vor asigura în limita resurselor disponibile, accesul gratuit la materiale necesare realizării sarcinilor școlare ale elevilor, în timpul programului de funcționare;
- p) dreptul de a învăța într-un mediu care sprijină libertatea de expresie fără încălcarea drepturilor și libertăților celorlalți participanți. Libertatea de exprimare nu poate prejudicia demnitatea, onoarea, viața particulară a persoanei și nici dreptul la propria imagine. Nu se consideră libertate de expresie următoarele manifestări: comportamentul jignitor față de personalul din unitatea școlară, utilizarea invectivelor și a limbajului trivial, alte manifestări ce încălcă normele de moralitate;
- q) dreptul de a i se asigura participarea la orele de curs pentru un număr maxim de 7 ore pe zi, cu excepția orelor prevăzute pentru studiul limbii materne, a istoriei și tradiției minorităților naționale și a învățământului bilingv, conform legii;
- r) dreptul de a primi informații cu privire la planificarea materiei pe parcursul întregului semestru;
- s) dreptul de a primi rezultatele evaluărilor scrise în termen de maximum 15 zile lucrătoare;
- t) dreptul de a învăța în săli adaptate particularităților de vârstă și nevoilor de învățare, și cu un număr adecvat de elevi și cadre didactice, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- u) dreptul de a participa, fără nicio discriminare și doar din proprie inițiativă, fără a fi obligați de cadre didactice sau de conducerea unității de învățământ, la concursuri școlare, olimpiade și alte activități extrascolare organizate de unitatea de învățământ preuniversitar sau de către terți, în palatele și cluburile elevilor, în bazele sportive și de agrement, în taberele și în unitățile conexe inspectoratelor școlare județene, în cluburile și în asociațiile sportive școlare, cu respectarea prevederilor regulamentelor de funcționare ale acestora; elevii vor participa la programele și activitățile incluse în programa școlară;
- v) dreptul de a primi premii și recompense pentru rezultate deosebite la activitățile școlare și extrascolare, în limita resurselor disponibile;
- w) dreptul de a avea acces la actele școlare proprii ce stau la baza situației școlare;
- x) dreptul de a opta, conform legii, pentru tipul și forma de învățământ pe care le vor urma și să aleagă parcursul școlar corespunzător intereselor, pregătirii și competențelor lor;

- y) dreptul la educatie diferentiata, pe baza pluralismului educational, în acord cu particularitatile de vârsta si cu cele individuale. Elevii cu performante scolare deosebite pot promova 2 ani de studii într-un an scolar. Avizul de înscriere apartine consiliului de administratie al unitatii de învățământ preuniversitar, pe baza unei metodologii privind promovarea a 2 ani de studii într-un an scolar, aprobată prin ordin al ministrului educatiei nationale si cercetarii stiintifice;
- z) dreptul de scolarizare la domiciliu sau în unitati complexe de asistenta medicala, de tip spital, în conformitate cu prevederile legale, pentru elevii care sunt nedepasabili din cauza unei dizabilitati, respectiv pentru elevii care sufera de boli cronice sau care au afectiuni pentru care sunt spitalizati pe o perioada mai mare de 4 saptamâni;
- aa) dreptul de a oferi feedback semestrial cadrelor didactice care predau la clasa, prin fise anonime. Acestea vor fi completate la clasa si predate cadrelor didactice în vederea identificarii celor mai eficiente metode didactice;
- bb) dreptul de a fi informat privind notele acordate, înainte de consemnarea acestora;
- cc) dreptul de a întrerupe/relua studiile si de a beneficia de transfer între tipurile de învățământ, în conformitate cu legislatia în vigoare;
- dd) dreptul de a avea conditii de acces de studiu si evaluare adaptate dizabilitatilor, problemelor medicale sau tulburarilor specifice de învățare, în conditiile legii;
- ee) dreptul de a participa la programele de pregatire suplimentara organizate în cadrul unitatii de învățământ;
- ff) dreptul de a le fi consemnata în catalog absenta doar în cazul în care nu sunt prezenti la ora de curs. Este interzisa consemnarea absentei ca mijloc de coercitie.

Art.8.

- (1) Copiii/tinerii cu cerinte educationale speciale, integrati în învățământul de masa, au aceleasi drepturi ca si ceilalti elevi.
- (2) Elevii cu cerinte educationale speciale, integrati în învățământul de masa, pot beneficia de suport educational prin cadre didactice de sprijin si itinerante, conform legislatiei în vigoare.
- (3) Elevii cu cerinte educationale speciale sau alte tipuri de cerinte educationale, stabilite prin ordin al ministrului educatiei nationale si cercetarii stiintifice, au dreptul sa fie scolarizati în unitati de învățământ de masa, special si special integrat pentru toate nivelurile de învățământ, diferentiat, în functie de tipul si gradul de deficienta.
- (4) Includerea beneficiarilor primari ai educatiei în clase cu cerinte educationale speciale, în urma diagnosticarii abuzive pe diverse criterii (rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, apartenenta la o categorie defavorizata), se sanctioneaza conform prevederilor legale.
- (5) În functie de tipul si de gradul de deficienta, elevii cu cerinte educationale speciale au dreptul de a dobândi calificari profesionale corespunzatoare.

Art.9.

În vederea exercitarii dreptului de a contesta rezultatele evaluarii la lucrarile scrise, stipulat la art. 7 lit. k), elevul sau, dupa caz, parintele, tutorele ori sustinatorul legal al elevului, poate actiona, astfel:

- a) Elevul sau, dupa caz, parintele, tutorele ori sustinatorul legal solicita, verbal, cadrului didactic sa justifice rezultatul evaluarii, în prezenta elevului si a parintelui, tutorelui sau sustinatorului legal, în termen de maximum 5 zile de la comunicare.
- b) În situatia în care argumentele prezentate de cadrul didactic nu sunt considerate satisfacatoare, elevul, parintele, tutorele sau sustinatorul legal poate solicita, în scris, conducerii unitatii de

învatamânt, reevaluarea lucrării scrise. Nu se poate solicita reevaluarea probelor orale sau practice.

c) Pentru solutionarea cererii de reevaluare, directorul desemnează alte două cadre didactice de specialitate din unitatea de învățământ preuniversitar, care nu predau la clasa respectivă și care reevaluează lucrarea scrisă.

d) Media notelor acordate separat de cadrele didactice prevăzute la lit. c) este nota rezultată în urma reevaluării. În cazul învățământului primar, calificativul este stabilit prin consens de către cele două cadre didactice.

e) În cazul în care diferența dintre nota inițială, acordată de cadrul didactic de la clasă și nota acordată în urma reevaluării este mai mică de un punct, contestația este respinsă și nota acordată inițial rămâne neschimbată. În cazul în care diferența dintre nota inițială și nota acordată în urma reevaluării este de cel puțin 1 punct, contestația este acceptată.

f) În cazul acceptării contestației, directorul anulează nota obținută în urma evaluării inițiale. Directorul trece nota acordată în urma contestației, autentifică schimbarea prin semnatura și aplică stampila unității de învățământ.

g) Calificativul sau nota obținută în urma contestației rămâne definitiv/definitivă.

h) În situația în care în unitatea de învățământ preuniversitar nu există alți învățatori/institutori/profesorii pentru învățământul primar sau profesori de specialitate care să nu predea la clasa respectivă, pot fi desemnați, de către inspectoratul școlar, cadre didactice din învățământul primar sau profesori de specialitate din alte unități de învățământ.

SECȚIUNEA a 3-a

Drepturi de asociere și de exprimare

Art.10.

Elevii beneficiază de următoarele drepturi de asociere:

a) dreptul de a forma, adera și participa la grupuri, organizații, structuri sau mișcări care promovează interesele elevilor, inclusiv la grupuri și organizații non-formale, economice, sociale, recreative, culturale sau altele asemenea, în condițiile legii;

b) dreptul la protest, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, fără perturbarea orelor de curs;

c) dreptul la reuniune, în afara orarului zilnic. Activitățile pot fi organizate în unitatea de învățământ preuniversitar, la cererea grupului de inițiativă, numai cu aprobarea consiliului de administrație. Exercițierea dreptului la reuniune nu poate fi supusă decât acelor limitări care sunt prevăzute de lege și care sunt necesare într-o societate democratică, în interesul siguranței naționale, al ordinii publice, pentru a proteja sănătatea și moralitatea publică sau drepturile și libertățile altora;

d) dreptul de a participa la ședințele Consiliului elevilor, în condițiile prevăzute de prezentul statut;

e) dreptul de a fi ales și de a alege reprezentanți, fără nicio limitare sau influențare din partea personalului didactic sau administrativ;

f) dreptul de a publica reviste, ziare, broșuri și alte materiale informative, precum și de a le distribui elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar, fără obligația unității de învățământ de a publica materialele. Este interzisă publicarea și distribuirea de materiale care aduc atingere securității naționale, ordinii publice, drepturilor și libertăților cetățenesti, care constituie atacuri xenofobe, denigratoare sau discriminatorii.

SECTIUNEA a 4-a

Drepturi sociale

Art.11.

(1) Elevii beneficiaza de urmatoarele drepturi sociale:

- a) dreptul de a beneficia de tarif redus cu 50% pentru transportul local în comun, de suprafata, naval si subteran, precum si pentru transportul intern auto, feroviar, naval si fluvial, pe tot parcursul anului calendaristic;
- b) dreptul de a beneficia de gratuitate pentru toate categoriile de transport mentionate la lit. a), pentru elevii orfani, elevii cu cerinte educationale speciale, precum si cei pentru care s-a stabilit o masura de protectie speciala, în conditiile legii, sau tutela, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) dreptul de a beneficia de decontarea cheltuielilor de transport, pe baza de abonament, în cazul în care nu pot fi scolarizati în localitatea de domiciliu, în conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- d) dreptul de a beneficia de decontarea sumei ce reprezinta contravaloarea a 8 calatorii dus-întors pe semestru pentru elevii care locuiesc la internat sau la gazda;
- e) dreptul de a beneficia de burse sociale, de studiu si de merit, de performanta, precum si de ajutoare sociale si financiare în diverse forme, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Criteriile generale de acordare a burselor se aproba prin ordin al Ministrului Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice;
- f) dreptul de a beneficia de subventia acordata, de catre stat, pentru suportarea costurilor aferente frecventarii liceului, pentru elevii provenind din grupurile socioeconomice dezavantajate ("bani de liceu"), respectiv pentru suportarea costurilor aferente frecventarii învatamântului profesional, pentru toti elevii din învatamântul profesional ("bursa profesionala");
- g) dreptul ca elevii cu cerinte educationale speciale, scolarizati în unitatile de învatamânt special sau de masa, inclusiv cei scolarizati în alt judet decât cel de domiciliu, sa beneficieze de asistenta sociala constând în alocatie zilnica de hrana, a cazarmamentului, de rechizite scolare, de îmbracaminte si de încaltaminte, în quantum egal cu cel pentru copiii aflati în sistemul de protectie a copilului, precum si de gazduire gratuita în internate sau în centrele de asistare pentru copiii cu cerinte educationale speciale din cadrul directiilor generale de asistenta sociala si protectia copilului judetene/a municipiului Bucuresti;
- h) dreptul de a beneficia de locuri în tabere si în scoli de vara/iarna, în conditiile stabilite de autoritatile competente;
- i) dreptul anteprescolarilor si prescolarilor de a putea beneficia de masuri de protectie sociala (hrana, supraveghere si odihna) pe durata parcurgerii programului educational în cadrul unitatii de învatamânt respective, în conditiile stabilite de legislatia în vigoare;
- j) dreptul elevilor de a putea beneficia de serviciile de cazare si masa ale internatelor si cantinelor scolare, în conditiile stabilite prin regulamentele de organizare si functionare ale unitatilor respective;
- k) dreptul la premii, burse, si alte asemenea stimulente materiale pentru elevii cu performante scolare înalte, precum si pentru elevii cu rezultate remarcabile în educatia si formarea lor profesionala sau în activitati culturale si sportive, asigurate de catre stat;
- l) dreptul de a fi sustinuti financiar pentru activitatile de performanta, de nivel national si international de catre stat, persoane fizice si juridice, în conditiile legii;

m) dreptul la asistenta medicala, psihologica si logopedica gratuita în cabinete medicale, psihologice si logopedice scolare ori în unitati medicale de stat. La începutul fiecarui an scolar, pe baza metodologiei aprobate prin ordin comun al ministrului educatiei nationale si cercetarii stiintifice si al ministrului sanatatii, se realizeaza examinarea starii de sanatate a elevilor;

n) dreptul la tarife reduse cu 75% pentru accesul la muzee, la concerte, la spectacole de teatru, de opera, de film si la alte manifestari culturale si sportive organizate de institutiile publice, conform legii;

o) dreptul de acces gratuit pe teritoriul României pentru elevii de nationalitate româna din strainatate, bursieri ai statului român, la toate manifestarile prevazute la lit. l), conform legii.

(2) În vederea stabilirii burselor scolare prevazute la alin. (1) lit. e):

a) consiliile locale, respectiv consiliile judetene stabilesc anual, prin hotarâre, cuantumul si numarul burselor care se acorda din sumele defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, conform legii;

b) criteriile specifice de acordare a tuturor tipurilor de bursa se stabilesc anual de catre consiliile de administratie ale unitatilor de învățământ, în functie de fondurile repartizate si de rezultatele elevilor, conform legii;

c) elevii pot beneficia si de bursa pe baza unui contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice, conform legii;

d) elevii pot beneficia de credite oferite de banci pentru realizarea studiilor, în conditiile legii;

e) elevii si cursantii straini din învățământul preuniversitar, precum si elevii etnici români cu domiciliul în strainatate pot beneficia de burse, conform prevederilor legale aplicabile;

f) elevii pot beneficia de suport financiar si din sursele extrabugetare ale unitatilor de învățământ de stat, în conditiile legii.

(3) Autoritatile administratiei publice locale din localitatea de domiciliu a elevilor din învățământul obligatoriu, scolarizati într-o alta localitate, cu sprijinul agentilor economici sau al colectivitatilor locale, al societatilor de binefacere, precum si al altor persoane juridice sau fizice pot asigura acestor elevi, în situatii bine justificate, servicii de transport, de masa si de internat.

(4) În conditiile stabilite prin hotarâre a Guvernului, statul subventioneaza costurile aferente frecventarii liceului de catre elevii provenind din grupurile socioeconomice dezavantajate, precum si costurile pentru cei care frecventeaza învățământul profesional.

SECTIUNEA a 5-a

Alte drepturi

Art.12.

Elevii beneficiaza si de urmatoarele drepturi:

a) dreptul de a beneficia în mod gratuit de acte si de documente de studii, în conditiile legii. Unitatile de învățământ vor emite documentele solicitate, conform legii;

b) dreptul de raspuns la solicitarile pentru informatii de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare;

c) dreptul de a le fi înregistrate toate cererile scrise si semnate, în conditiile legii;

d) dreptul de a beneficia de un "Ghid al elevului", elaborat de consiliul judetean al elevilor, cu avizul Consiliului National al Elevilor, continând informatii referitoare la: drepturile si obligatiile elevului, disciplinele din planul de învățământ, serviciile puse la dispozitie de unitatea de învățământ preuniversitar, procedurile de evaluare, baza materiala a scolii, informatii despre consiliul elevilor si alte structuri asociative, modalitati de acces la burse si la alte mijloace de

finantare, mobilitati, precum si alte facilitati si subventii acordate; inspectoratul scolar sau unitatea de învățământ poate sustine financiar publicarea acestui ghid, în functie de resursele disponibile;

e) dreptul de a avea profesori repartizati la clasa în mod nediscriminatoriu.

SECTIUNEA a 6-a Recompensarea elevilor

Art.13.

(1) Elevii care obtin rezultate remarcabile în activitatea scolară si extrascolară pot primi urmatoarele recompense:

- a) evidentiere în fata clasei si/sau în fata colegilor din scoala sau în fata consiliului profesoral;
- b) comunicare verbala sau scrisa adresata parintilor, tutorelui sau sustinatorului legal, cu mentiunea faptelor deosebite pentru care elevul este evidentiat;
- c) burse de merit, de studiu si de performanta sau alte recompense materiale acordate de stat, de agenti economici sau de sponsori, conform prevederilor în vigoare;
- d) premii, diplome, medalii;
- e) recomandare pentru a beneficia, cu prioritate, de excursii sau tabere de profil din tara si din strainatate;
- f) premiul de onoare al unitatii de învățământ preuniversitar.

(2) Performanta elevilor la concursuri, la olimpiadele pe discipline, la olimpiadele inter/transdisciplinare, la olimpiadele de creatie tehnico-stiintifica si artistica si la olimpiadele sportive se recompenseaza financiar, în conformitate cu prevederile stabilite de Ministerul Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice.

(3) La sfârșitul anului scolar, elevii pot fi premiati pentru activitatea desfasurata, cu diplome sau medalii, iar acordarea premiilor se face la nivelul unitatii de învățământ, la propunerea învățatorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar, a profesorului diriginte, a consiliului clasei, a directorului scolii sau a consiliului scolar al elevilor.

(4) Diplomele sau medaliile se pot acorda:

- a) pentru rezultate deosebite la învățatura, sau pe discipline/module de studiu, potrivit consiliului profesoral al unitatii; numarul diplomelor pe care un elev le poate primi nu este limitat;
- b) pentru alte tipuri de performante: pentru purtare, pentru alte tipuri de activitati sau preocupari care merita sa fie apreciate.

(5) Elevii din învățământul gimnazial, liceal, profesional, postliceal pot obtine premii daca:

- a) au obtinut primele medii generale pe clasa si acestea nu au valori mai mici de 9.00; pentru urmatoarele medii se pot acorda mentiuni conform reglementarilor interne ale unitatii de învățământ;
- b) s-au distins la una sau la mai multe discipline/module de studiu;
- c) au obtinut performante la concursuri, festivaluri, expozitii si la alte activitati extrascolare desfasurate la nivel local, judetean/al municipiului Bucuresti, national sau international;
- d) s-au remarcat prin fapte de înalta tinuta morala si civica;
- e) au înregistrat, la nivelul clasei, cea mai buna frecventa pe parcursul anului scolar.

(6) Pot fi acordate premii si pentru alte situatii prevazute de regulamentul de organizare si functionare al unitatii de învățământ.

(7) Unitatea de învățământ preuniversitar poate stimula activitatile de performanta înalta ale copiilor/elevilor la nivel local, national si international, prin alocarea unor premii, burse, din

partea asociatiei parintilor, a agentilor economici, a fundatiilor stiintifice si culturale, a comunitatii locale si altele asemenea.

CAPITOLUL III Îndatoririle/obligatiile elevilor

Art.14.

Elevii au urmatoarele îndatoriri:

- a) de a frecventa toate cursurile, de a se pregati la fiecare disciplina de studiu, de a dobândi competentele si de a-si însusi cunostintele prevazute de programele scolare;
- b) de a respecta regulamentele si deciziile unitatii de învățământ preuniversitar;
- c) de a avea un comportament civilizat si de a se prezenta la scoala într-o tinuta vestimentara decenta si adecvata si sa poarte elemente de identificare în conformitate cu legislatia în vigoare si cu regulamentele si deciziile unitatii de învățământ preuniversitar. Tinuta vestimentara sau lipsa elementelor de identificare nu poate reprezenta un motiv pentru refuzarea accesului în perimetrul scolii;
- d) de a respecta drepturile de autor si de a recunoaste apartenenta informatiilor prezentate în lucrarile elaborate;
- e) de a elabora si sustine lucrari la nivel de disciplina/modul si lucrari de absolvire originale;
- f) de a sesiza autoritatile competente orice ilegalitati în desfasurarea procesului de învățământ si a activitatilor conexe acestuia, în conditiile legii;
- g) de a sesiza reprezentantii unitatii de învățământ cu privire la orice situatie care ar pune în pericol siguranta elevilor si a cadrelor didactice;
- h) de a utiliza în mod corespunzator, conform destinatiei stabilite, toate facilitatile scolare la care au acces;
- i) de a respecta curatenia, linistea si ordinea în perimetrul scolar;
- j) de a pastra integritatea si buna functionare a bazei materiale puse la dispozitia lor de catre institutiile de învățământ preuniversitar;
- k) de a plati contravaloarea eventualelor prejudicii aduse bazei materiale puse la dispozitia lor de catre institutia de învățământ preuniversitar, în urma constatarii culpei individuale;
- l) de a avea asupra lor carnetul de elev, vizat la zi, si de a-l prezenta cadrelor didactice pentru trecerea notelor obtinute în urma evaluarilor, precum si parintilor, tutorilor sau sustinatorilor legali pentru luare la cunostinta în legatura cu situatia scolara;
- m) de a utiliza manualele scolare primite gratuit si de a le restitui în stare buna, la sfârșitul anului scolar;
- n) de a manifesta înțelegere, toleranta si respect fata de întreaga comunitate scolară: elevii si personalul unitatii de învățământ;
- o) de a cunoaste si respecta prevederile Statutului elevului si ale regulamentului de organizare si functionare a unitatii de învățământ, în functie de nivelul de înțelegere si de particularitatile de vârsta si individuale ale acestora;
- p) de a ocupa locurile stabilite în timpul deplasarii în microbuzele scolare, de a avea un comportament si un limbaj civilizat, de a nu distruge bunurile din mijloacele de transport si de a respecta regulile de circulatie;
- q) de a cunoaste si de a respecta, în functie de nivelul de înțelegere si de particularitatile de vârsta si individuale ale acestora, normele de securitate si sanatate în munca, normele de prevenire si de stingere a incendiilor, normele de protectie civila, precum si normele de protectie a mediului;

r) de a anunța, în caz de îmbolnăvire, profesorul diriginte, direct sau prin intermediul părinților, tutorilor sau sustinatorilor legali, de a se prezenta la cabinetul medical și, în funcție de recomandările medicului, mai ales în cazul unei afecțiuni contagioase, să nu pună în pericol sănătatea colegilor și a personalului din unitate.

CAPITOLUL IV Interdicții

Art. 15.

Elevilor le este interzis:

- a) să distrugă, să modifice sau să completeze documentele școlare, precum cataloage, foi matricole, cărnete de elev și orice alte documente din aceeași categorie sau să deterioreze bunurile din patrimoniul unității de învățământ;
- b) să introducă și să difuzeze, în unitatea de învățământ preuniversitar, materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea, unitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența, intoleranța sau care lezează imaginea publică a unei persoane;
- c) să blocheze caile de acces în spațiile de învățământ;
- d) să dețină sau să consume droguri, băuturi alcoolice sau alte substanțe interzise, țigări, substanțe etnobotanice și să participe la jocuri de noroc;
- e) să introducă și/sau să facă uz în perimetrul unității de învățământ de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice, precum munitie, petarde, pocnitori sau altele asemenea, spray-uri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a elevilor și a personalului unității de învățământ. Elevii nu pot fi deposedați de bunurile personale care nu atentează la siguranța personală sau a celorlalte persoane din unitatea de învățământ, în conformitate cu prevederile legale;
- f) să difuzeze materiale electorale, de prozelitism religios, cu caracter obscen sau pornografic în incinta unităților de învățământ;
- g) să utilizeze telefoanele mobile în timpul orelor de curs, al examenelor și al concursurilor; prin excepție de la această prevedere, este permisă utilizarea telefoanelor mobile în timpul orelor de curs, numai cu acordul cadrului didactic, în situația folosirii lor în procesul educativ sau în situații de urgență;
- h) să lanseze anunțuri false către serviciile de urgență;
- i) să aibă comportamente jignitoare, indecente, de intimidare, de discriminare și să manifeste violență în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ;
- j) să provoace, să instige și să participe la acte de violență în unitatea de învățământ și în afara ei;
- k) să parasească perimetrul unității de învățământ în timpul programului școlar, cu excepția elevilor majori și a situațiilor prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- l) să utilizeze un limbaj trivial sau invective în perimetrul școlar;
- m) să invite/să faciliteze intrarea în școală a persoanelor străine, fără acordul conducerii școlii și al dirigenților.

CAPITOLUL V
Sanctionarea elevilor

SECTIUNEA 1
Sanctionarea elevilor

Art.16.

(1) Elevii din sistemul de învățământ de stat, particular și confesional autorizat/acreditat, care săvârșesc fapte prin care se încalca dispozițiile legale în vigoare, inclusiv regulamentele școlare, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora conform prevederilor prezentului statut.

(2) Pentru a putea fi sancționați, faptele trebuie să se petreacă în perimetrul unității de învățământ sau în cadrul activităților extrascolare. Pentru faptele petrecute în afara perimetrului unității de învățământ sau în afara activităților extrascolare organizate de unitatea de învățământ, elevii răspund conform legislației în vigoare.

(3) Elevii au dreptul la apărare, conform legii.

(4) Sancțiunile ce pot fi aplicate elevilor sunt:

a) observatie individuala;

b) muștrare scrisa;

c) retragerea temporara sau definitiva a bursei de merit, a bursei sociale, ” Bani de liceu”, a bursei profesionale;

d) mutarea disciplinara la o clasa paralela din aceeasi unitate de învățământ;

e) preavizul de exmatriculare;

f) exmatriculare.

(5) Toate sancțiunile aplicate se comunica individual, în scris, atât elevilor, cât și părinților, tutorilor sau sustinatorilor legali. Sancțiunea se aplica din momentul comunicării acesteia sau ulterior, după caz.

(6) Sanctionarea elevilor sub forma muștrării în fața colectivului clasei sau al școlii este interzisă în orice context.

(7) Violenta fizica sub orice forma se sancționează conform dispozițiilor legale în vigoare.

(8) Sancțiunile prevăzute la alin. (4) lit. d)-f) nu se pot aplica în învățământul primar.

(9) Sancțiunile prevăzute la alin. (4) lit. e)-f) nu se pot aplica în învățământul obligatoriu.

SECTIUNEA a 2-a

Sanctiuni

Art.17.

(1) Elevii nu pot fi supuși unor sancțiuni colective.

(2) Observatia individuala consta în atenționarea elevului cu privire la încălcarea regulamentelor în vigoare ori a normelor de comportament acceptate. Aceasta trebuie însoțită de consilierea elevului, care să urmărească remedierea comportamentului. Sancțiunea se aplica de către profesorul diriginte, învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul primar sau de către directorul unității de învățământ.

Art.18.

(1) Muștrarea scrisa consta în atenționarea elevului, în scris, de către profesorul pentru învățământul primar sau profesorul diriginte, cu menționarea faptelor care au determinat sancțiunea.

(2) Sancțiunea este propușă consiliului clasei de către cadrul didactic la ora caruia s-au petrecut faptele susceptibile de sancțiune, spre validare. Sancțiunea se consemnează în registrul de

procese-verbale al consiliului clasei si într-un raport care va fi prezentat consiliului profesoral de catre învatorul/institutorul/profesorul pentru învatamântul primar sau profesorul diriginte, la sfârșitul semestrului.

(3) Documentul conținând muștrarea scrisa va fi înmânat elevului sau parintelui/tutorei/sustinatorului legal, pentru elevii minori, personal sau, în situatia în care acest lucru nu este posibil, prin posta, cu confirmare de primire.

(4) Sanctiunea se înregistreaza în catalogul clasei, precizându-se numarul documentului.

(5) Sanctiunea poate fi însoțita de scaderea notei la purtare, respectiv de diminuarea calificativului, în învatamântul primar.

Art.19.

(1) Retragerea temporara sau definitiva a bursei se aplica de catre director, la propunerea consiliului clasei, aprobata prin hotarârea consiliului profesoral.

(2) Sanctiunea este însoțita de scaderea notei la purtare, respectiv de diminuarea calificativului, în învatamântul primar, aprobata de consiliul profesoral al unitatii de învatamânt.

Art.20.

(1) Mutarea disciplinara la o clasa paralela, în aceeasi unitate de învatamânt, se consemneaza într-un document care se înmâneaza de catre învator/institutor/profesorul pentru învatamântul primar/profesorul diriginte/director, sub semnatura, parintelui, tutorei sau sustinatorului legal al elevului minor si elevului, daca acesta a împlinit 18 ani.

(2) Sanctiunea se consemneaza în catalogul clasei si în registrul matricol.

(3) Sanctiunea, însoțita de scaderea notei la purtare, se valideaza în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.

Art. 21.

(1) Preavizul de exmatriculare se întocmeste de catre profesorul diriginte, pentru elevii care absenteaza nejustificat 20 de ore la diferite discipline de studiu sau 15% din totalul orelor de la o singura disciplina/modul, cumulate pe un an scolar, se semneaza de catre acesta si de director. Acesta se înmâneaza elevului si, sub semnatura, parintelui, tutorei sau sustinatorului legal.

(2) Sanctiunea se consemneaza în registrul de evidenta a elevilor si în catalogul clasei si se mentioneaza în raportul consiliului clasei la sfârșit de semestru sau de an scolar.

(3) Sanctiunea, însoțita de scaderea notei la purtare, se valideaza în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.

Art.22.

(1) Exmatricularea consta în eliminarea elevului din unitatea de învatamânt preuniversitar în care acesta a fost înscris, pâna la sfârșitul anului scolar.

(2) Exmatricularea poate fi:

a) exmatriculare cu drept de reînscris, în anul scolar urmator, în aceeasi unitate de învatamânt si în același an de studiu;

b) exmatriculare fara drept de reînscris în aceeasi unitate de învatamânt;

c) exmatriculare din toate unitatile de învatamânt, fara drept de reînscris, pentru o perioada de timp.

(3) Elevii exmatriculati din unitatile de învatamânt – liceal si postliceal – din sistemul de aparare, ordine publica si securitate nationala, pentru motive imputabile, se pot transfera, în anul scolar urmator, într-o alta unitate de învatamânt, cu respectarea prevederilor prezentului act normativ, a regulamentului de organizare si functionare a unitatilor de învatamânt preuniversitar si a regulamentelor specifice.

Art.23.

(1) Exmatricularea cu drept de reînscrisere în anul școlar următor, în aceeași unitate de învățământ și în același an de studiu, se aplică elevilor din ciclul superior al liceului și din învățământul postliceal, pentru abateri grave, prevăzute de prezentul act normativ ori de regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ sau apreciate ca atare de către consiliul profesoral al unității de învățământ.

(2) Sancțiunea se aplică și pentru un număr de cel puțin 40 de absente nejustificate din totalul orelor de studiu sau cel puțin 30% din totalul orelor la o singură disciplină de studiu/modul, cumulate pe un an școlar.

(3) Dacă abaterea constă în absente nemotivate, sancțiunea exmatriculării se poate aplica numai dacă, anterior, a fost aplicată sancțiunea preavizului de exmatriculare.

(4) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, în catalogul clasei, în registrul de evidență a elevilor și în registrul matricol.

(5) Sancțiunea se comunică de către directorul unității de învățământ, în scris, elevului și, sub semnatura, părintelui, tutorelui sau sustinatorului legal.

(6) Sancțiunea, însoțită de scăderea notei la purtare, se validează în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.

Art.24.

(1) Exmatricularea fără drept de reînscrisere în aceeași unitate de învățământ se aplică elevilor din ciclul superior al liceului și din învățământul postliceal, pentru abateri deosebit de grave, apreciate ca atare de către consiliul profesoral.

(2) Sancțiunea, însoțită de scăderea notei la purtare, se validează în consiliul profesoral, la propunerea consiliului clasei.

(3) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, în catalogul clasei, în registrul de evidență a elevilor și în registrul matricol.

(4) Sancțiunea se comunică de către directorul unității de învățământ, în scris, elevului și, sub semnatura, părintelui, tutorelui sau sustinatorului legal.

Art.25.

(1) Exmatricularea din toate unitățile de învățământ, fără drept de reînscrisere pentru o perioadă de 3-5 ani, se aplică elevilor din ciclul superior al liceului și din învățământul postliceal, pentru abateri deosebit de grave, apreciate ca atare de către consiliul profesoral.

(2) Sancțiunea se aplică prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, prin care se stabilește și durata pentru care se aplică această sancțiune. În acest sens, directorul unității de învățământ transmite Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice propunerea motivată a consiliului profesoral privind aplicarea acestei sancțiuni, împreună cu documente sau orice alte probe din care să rezulte abaterile deosebit de grave săvârșite de elevul propus spre sancționare.

(3) Sancțiunea se consemnează în registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, în catalogul clasei și în registrul matricol. Sancțiunea se comunică de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, în scris, elevului și, sub semnatura, părintelui, tutorelui sau sustinatorului legal.

SECȚIUNEA a 3-a Anularea sancțiunii

Art.26.

(1) După opt săptămâni sau la încheierea semestrului sau a anului școlar, consiliul se reîntrunește.

Daca elevul caruia i s-a aplicat o sanctiune mentionata la art. 16 alin. (4) lit. a) -e) da dovada de un comportament fara abateri pe o perioada de cel putin 8 saptamani de scoala, pâna la încheierea semestrului sau a anului scolar, prevederea privind scaderea notei la purtare, asociata sanctiunii, poate fi anulata.

(2) Anularea, în conditiile stabilite la alin. (1), a scaderii notei la purtare se aproba de catre entitatea care a aplicat sanctiunea.

SECTIUNEA a 4-a

Sanctiuni privind nefrecventarea orelor de curs

Art.27.

(1) Pentru toti elevii din învățământul preuniversitar, la fiecare 10 absente nejustificate pe semestru din totalul orelor de studiu sau la 10% absente nejustificate din numarul de ore pe semestru la o disciplina sau modul, va fi scazuta nota la purtare cu câte un punct.

(2) Elevii care au media la purtare mai mica decât 9 în anul scolar anterior nu pot fi admisi în unitatile de învățământ cu profil militar, confesional si pedagogic.

SECTIUNEA a 5-a

Pagube patrimoniale

Art.28.

(1) Elevii care se fac responsabili de deteriorarea sau sustragerea bunurilor unitatii de învățământ sunt obligati sa acopere, în conformitate cu prevederile art. 1357-1374 din Codul civil, toate cheltuielile ocazionate de lucrarile necesare reparatiilor sau, dupa caz, sa restituie bunurile ori sa suporte toate cheltuielile pentru înlocuirea bunurilor deteriorate sau sustrate.

(2) În cazul distrugerii sau deteriorarii manualelor scolare primite gratuit, elevii vinovati înlocuiesc manualul deteriorat cu un exemplar nou, corespunzator disciplinei, anului de studiu si tipului de manual deteriorat. În caz contrar, elevii vor achita contravaloarea manualelor respective. Elevii nu pot fi sanctionati cu scaderea notei la purtare pentru distrugerea sau deteriorarea manualelor scolare.

SECTIUNEA a 6-a

Contestarea

Art. 29.

(1) Contestarea sanctiunilor ce pot fi aplicate elevilor, prevazute la art. 16, se adreseaza, de catre elev sau, dupa caz, de catre parintele/tutorele/sustinatorul legal al elevului, consiliului de administratie al unitatii de învățământ preuniversitar, în termen de 5 zile lucratoare de la aplicarea sanctiunii.

(2) Contestatia se solutioneaza în termen de 30 de zile de la depunerea acesteia la secretariatul unitatii de învățământ. Hotarârea consiliului de administratie nu este definitiva si poate fi atacata ulterior la instanta de contencios administrativ din circumscriptia unitatii de învățământ, conform legii.

(3) Exmatricularea din toate unitatile de învățământ poate fi contestata, în scris, la Ministerul Educatiei Nationale si Cercetarii Stiintifice în termen de 5 zile lucratoare de la comunicarea sanctiunii.

CAPITOLUL VI
Reprezentarea elevilor
SECTIUNEA 1

Moduri de asociere în vederea reprezentării

Art. 30.

În vederea reprezentării drepturilor și intereselor elevilor, aceștia se pot asocia în:

- a) consiliul elevilor;
- b) asociațiile reprezentative ale elevilor.

SECTIUNEA a 2-a
Moduri de reprezentare

Art.31.

Interesele și drepturile elevilor sunt reprezentate și aparate prin:

- a) participarea reprezentanților elevilor în organismele – foruri, consilii, comisii și alte organisme și structuri asociative – care au impact asupra sistemului educațional;
- b) participarea reprezentanților elevilor aleși în organismele administrative și forurile decizionale sau consultative din cadrul unității de învățământ liceal și profesional;
- c) participarea reprezentantului elevilor în consiliul de administrație al unității de învățământ, conform legii;
- d) depunerea de memorandumuri, petiții, plângeri, solicitări sau altele asemenea, după caz;
- e) transmiterea de comunicate de presă, luări publice de poziție și alte forme de comunicare publică;
- f) alte modalități de exprimare a doleanțelor, drepturilor și poziției reprezentanților elevilor, inclusiv organizarea de acțiuni de protest, cu respectarea normelor legale în vigoare.

SECTIUNEA a 3-a
Elevii reprezentanți

Art. 32.

Se considera reprezentanți ai elevilor următorii:

- a) președintele și vicepreședintele consiliului școlar al elevilor;
- b) reprezentanții elevilor în birourile executive ale consiliului județean al elevilor/Consiliul Național al Elevilor și în structurile de conducere ale asociațiilor reprezentative ale elevilor legal constituite, ce au prevăzut în statut scopul reprezentării elevilor;
- c) reprezentantul elevilor în consiliul de administrație;
- d) reprezentanții elevilor în comisiile unității de învățământ, inspectoratelor școlare, autorităților locale sau centrale.

SECTIUNEA a 4-a
Alegerea sau desemnarea reprezentanților

Art.

33.

(1) Reprezentanții elevilor din organismele administrative sau din forurile decizionale ori consultative ale unității de învățământ liceal sau profesional sunt aleși, la începutul fiecărui an școlar, de către elevii unității de învățământ liceal, profesional sau postliceal.

(2) Fiecare elev are dreptul de a alege și de a fi ales ca reprezentant al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar. Este interzisă limitarea sau restrângerea dreptului de a alege sau de a fi ales, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, statut socioeconomic, convingeri

sociale sau politice, sex, orientare sexuala, vârsta, dizabilitate, boala, apartenenta la un grup defavorizat, medie generala, medie la purtare, situatie scolara, precum si orice alt criteriu discriminatoriu.

(3) Cadrelor didactice sau personalului administrativ din unitatea de învățământ preuniversitar le este interzis sa influenteze procedurile de alegere a elevilor reprezentanti, indiferent de nivelul de reprezentare. Influentarea alegerilor se sancționeaza conform prevederilor art. 280 din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) Modul concret de desfasurare a alegerilor pentru elevii reprezentanti se stabileste de acestia printr-un regulament adoptat de catre Consiliul National al Elevilor.

SECTIUNEA a 5-a

Relatia dintre elevii reprezentanti si structurile asociative reprezentative

Art.34.

(1) Asociatiile reprezentative ale elevilor constituite la nivel de unitate de învățământ, fie direct, fie prin sucursale sau filiale, au dreptul sa monitorizeze procesul electoral de desemnare a reprezentantilor elevilor.

(2) Elevii reprezentanti au dreptul sa constituie sau sa faca parte din asociatii reprezentative.

SECTIUNEA a 6-a

Drepturile elevilor reprezentanti

Art. 35.

Elevii reprezentanti au urmatoarele drepturi:

a) de a avea acces la activitatile desfasurate de catre organismele în cadrul carora este reprezentant si la informatiile ce vizeaza activitatea acestora, în conditiile legii;

b) de a folosi baza materiala a unitatii de învățământ, în conformitate cu îndatoririle ce le revin în calitatea de reprezentant;

c) de a li se reprograma evaluarile periodice, daca acestea s-au suprapus peste activitatile aferente calitatii de elev reprezentant;

d) de a li se motiva absentele în baza unor documente justificative, care atesta prezenta elevului reprezentant la activitatile derulate prin prisma calitatii si care sunt semnate de presedintele/directorul comisiei/structurii la care elevul reprezentant a participat.

SECTIUNEA a 7-a

Îndatoririle elevilor reprezentanti

Art.36.

Elevii reprezentanti au urmatoarele îndatoriri:

a) de a respecta prevederile cuprinse în prezentul statut;

b) de a reprezenta interesele elevilor, fara a fi influentati de factori politici;

c) de a reprezenta interesele tuturor elevilor, indiferent de nationalitate, sex, religie, convingeri politice, orientare sexuala si alte criterii discriminatorii;

d) de a informa elevii cu privire la activitatile întreprinse si deciziile luate si de a asigura diseminarea informatiilor în timp util;

e) de a participa la activitatile care decurg din pozitia pe care o detin, conform prevederilor legale;

f) de a raspunde oricarui elev pe care îl reprezinta atunci când îi este semnalata o problema care tine de atributiile ce îi revin din calitatea de elev reprezentat;

g) de a pastra periodic dialogul cu elevii pe care îi reprezinta prin publicarea datelor de contact pe site-ul unitatii de învățământ sau pe diverse panouri de afisaj din unitatea de învățământ;

h) de a fi informati periodic referitor la subiectele relevante care sunt în dezbatere, la publicarea deciziilor care privesc elevii, precum si la alte informatii de interes.

CAPITOLUL VII

Asocierea elevilor

SECTIUNEA 1

Drepturi ale formelor de asociere ale elevilor

Art.37.

Consiliul National al Elevilor si asociatiile reprezentative ale elevilor au urmatoarele drepturi:

- a) dreptul de a fi consultate pentru toate deciziile majore ce privesc dezvoltarea învățământului preuniversitar si a procesului educational, dupa caz si dupa nivelul de reprezentativitate;
- b) dreptul de a folosi spatiul unitatii de învățământ pentru desfasurarea obiectivelor asumate si pentru a derula activitatile interne, cu acordul consiliului de administratie al unitatii de învățământ, în conditiile legii.

SECTIUNEA a 2-a

Asociatiile reprezentative ale elevilor

Art. 38.

(1) Sunt considerate asociatii reprezentative ale elevilor organizatiile neguvernamentale, înfiintate în baza prevederilor legale în vigoare, care îndeplinesc cumulativ urmatoarele cerinte:

- a) au statut propriu, în care au declarat ca scop reprezentarea intereselor si drepturilor elevilor;
- b) nu fac propaganda politica partizana sau religioasa;
- c) au cel putin 75% din membri elevi în sistemul de învățământ preuniversitar românesc.

(2) Asociatiile reprezentative își pot desfasura activitatea la nivel national, judetean, local sau scolar.

(3) Filialele sau sucursalele asociatiilor reprezentative au acelasi statut reprezentativ, în raport cu scopul înfiintarii acestora.

CAPITOLUL VIII

Consiliul scolar al elevilor

SECTIUNEA 1

Reprezentarea elevilor în consiliul scolar al elevilor

Art.39.

(1) Fiecare clasa își va alege reprezentantul în consiliul elevilor, o data pe an, la începutul primului semestru. Votul este secret, iar elevii vor fi singurii responsabili de alegerea reprezentantului lor. Profesorii nu au drept de vot si nici nu le este permisa influentarea deciziei elevilor.

(2) În fiecare unitate de învățământ de stat, particular si confesional se constituie consiliul scolar al elevilor, format din reprezentantii elevilor din fiecare clasa.

SECTIUNEA a 2-a

Modul de organizare

Art.40.

(1) Consiliul scolar al elevilor este structura consultativa si reprezinta interesele elevilor din învățământul preuniversitar, la nivelul unitatii de învățământ.

(2) Prin consiliul scolar al elevilor, elevii își exprima opinia în legatura cu problemele care îi afecteaza în mod direct.

(3) Consiliul scolar al elevilor functioneaza în baza unui regulament propriu, adaptat la specificul si nevoile scolii, elaborat pe baza unui regulament-cadru stabilit. de Consiliul National al Elevilor.

(4) Consiliul profesoral al unitatii de învățământ desemneaza un cadru didactic care va asigura o comunicare eficienta între corpul profesoral si consiliul elevilor. Acesta nu se va implica în luarea deciziilor consiliului scolar al elevilor.

(5) Conducerea unitatii de învățământ sprijina activitatea consiliului scolar al elevilor, prin punerea la dispozitie a logisticii necesare desfasurarii activitatii acestuia si a unui spatiu pentru întrunirea biroului executiv si a adunarii generale a respectivului consiliu scolar al elevilor. Fondurile aferente desfasurarii activitatilor specifice se asigura din finantarea suplimentara, fara a afecta derularea activitatilor educationale.

SECTIUNEA a 3-a

Atributiile consiliului scolar al elevilor

Art.41.

Consiliul elevilor are urmatoarele atributii:

- a) reprezinta interesele elevilor si transmite consiliului de administratie, directorului/directorului adjunct si consiliului profesoral punctul de vedere al elevilor referitor la problemele de interes pentru acestia;
- b) apara drepturile elevilor la nivelul unitatii de învățământ si sesizeaza încălcarea lor;
- c) se autosesizeaza cu privire la problemele cu care se confrunta elevii, informând conducerea unitatii de învățământ despre acestea si propunând solutii;
- d) sprijina comunicarea între elevi si cadrele didactice;
- e) dezbate propunerile elevilor din scoala si elaboreaza proiecte;
- f) poate initia activitati extrascolare, evenimente culturale, concursuri, excursii etc.;
- g) poate organiza actiuni de strângere de fonduri pentru copiii cu nevoi speciale/ provenind din medii dezavantajate, pe probleme de mediu si altele asemenea;
- h) poate sprijini proiectele si programele educative în care este implicata unitatea de învățământ preuniversitar;
- i) propune modalitati pentru a motiva elevii sa se implice în activitati extrascolare;
- j) dezbate proiectul Regulamentului de organizare si functionare a unitatii de învățământ;
- k) organizeaza alegeri pentru functiile de presedinte, vicepresedinte, secretar, la termen sau în cazul în care posturile sunt vacante;
- l) desemneaza un membru observator pentru consiliul de administratie, conform legii;
- m) organizeaza alegerile pentru elevul reprezentant cu drept de vot în consiliul de administratie;
- n) deleaga reprezentanti, prin decizia presedintelui consiliului scolar al elevilor, în comisia de evaluare si asigurare a calitatii, comisia de prevenire si combatere a violentei si orice alta comisie din care reprezentantii elevilor fac parte, conform legii;
- o) Consiliul scolar al elevilor va completa o sectiune din raportul activitatilor educative extrascolare la nivelul unitatii de învățământ, în care va preciza opinia elevilor fata de activitatile educative extrascolare realizate.

SECTIUNEA a 4-a

Adunarea generala a consiliului scolar al elevilor

Art.42.

(1) Forul decizional al consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar este adunarea generala.

(2) Adunarea generala a consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar este formata din reprezentantii claselor si se întrunește cel puțin o data pe luna.

(3) Consiliul elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar are următoarea structura:

a) presedinte;

b) vicepresedinte/vicepresedinti, în functie de numărul de elevi din școala;

c) secretar;

d) membri: reprezentantii claselor.

(4) Presedintele, vicepresedintele/vicepresedintii si secretarul formeaza biroul executiv.

SECTIUNEA a 5-a

Presedintele consiliului scolar al elevilor

Art.43.

(1) Elevii din unitatea de învățământ preuniversitar aleg prin vot universal, secret si liber exprimat biroul executiv al consiliului scolar al elevilor.

(2) Pentru unitatile de învățământ care au doar clase din învățământul primar si gimnazial, biroul executiv este ales dintre elevii claselor a VII-a-a VIII-a.

(3) Presedintele consiliului scolar al elevilor participa, cu statut de observator, la sedintele consiliului de administratie al unitatii de învățământ, la care se discuta aspecte privind elevii, la invitatie scrisa a directorului unitatii de învățământ. În functie de tematica anuntata, presedintele consiliului scolar al elevilor poate desemna alt reprezentant al elevilor ca participant la anumite sedinte ale consiliului de administratie.

(4) Presedintele consiliului scolar al elevilor, elev din învățământul profesional, liceal sau postliceal, activeaza în comisia de evaluare si asigurare a calitatii.

(5) Presedintele consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar are următoarele atributii:

a) colaboreaza cu responsabilii departamentelor consiliului scolar al elevilor;

b) conduce întrunirile consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ;

c) este purtatorul de cuvânt al consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar;

d) asigura desfasurarea discutiilor într-un spirit de corectitudine, precum si respectarea ordinii si a libertatii de exprimare;

e) propune excluderea unui membru, în cadrul biroului executiv si a adunarii generale, daca acesta nu își respecta atributiile sau nu respecta regulamentul de functionare al consiliului.

(6) Mandatul presedintelui consiliului scolar al elevilor este de 2 ani. Dupa un an de mandat, presedintele își prezinta raportul de activitate în cadrul adunarii generale. Daca raportul de activitate este respins cu votul majoritatii absolute, presedintele este demis din functie.

SECTIUNEA a 6-a

Vicepresedintele consiliului scolar al elevilor

Art.44.

(1) Vicepresedintele consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar are următoarele atributii:

a) monitorizeaza activitatea departamentelor;

b) preia atributiile si responsabilitatile presedintelui în absenta acestuia, prin delegatie;

c) elaboreaza programul de activitati al consiliului.

(2) Mandatul vicepresedintelui consiliului scolar al elevilor este de 2 ani. După un an de mandat, vicepresedintele își prezintă raportul de activitate în cadrul adunării generale. Dacă raportul de activitate este respins cu votul majorității absolute, vicepresedintele este demis din funcție.

(3) În unitățile de învățământ, cu predare în limba română, în care există și clase/sectii cu predare în limbile minorităților naționale sau în unitățile de învățământ în limbile minorităților naționale, în care funcționează și clase/sectii cu predare în limba română, în consiliul scolar al elevilor este cooptat, în funcția de vicepresedinte, un reprezentant al claselor cu predare în limbile minorităților naționale, respectiv ale claselor cu predare în limba română, după caz.

SECȚIUNEA a 7-a

Secretarul consiliului scolar al elevilor

Art.45.

(1) Secretarul consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar are următoarele atribuții:

a) întocmește procesul-verbal al întrunirilor consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar;

b) notează toate propunerile avansate de consiliul scolar al elevilor.

(2) Mandatul secretarului Consiliului elevilor este de 2 ani. După un an de mandat, secretarul își prezintă raportul de activitate în cadrul Adunării Generale. Dacă raportul de activitate este respins cu votul majorității absolute, secretarul este demis din funcție.

SECȚIUNEA a 8-a

Întrunirile consiliului scolar al elevilor

Art. 46.

Întrunirile consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar se vor desfășura de câte ori este cazul, fiind prezidate de presedinte.

SECȚIUNEA a 9-a

Membrii consiliului scolar al elevilor

Art.47.

(1) Consiliul scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar are în componența departamentele prevăzute în propriul regulament.

(2) Membrii trebuie să respecte regulile adoptate de către consiliul scolar al elevilor și să asigure aplicarea hotărârilor luate în rândul elevilor. Prezența membrilor la activitățile consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar este obligatorie. Membrii consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar care înregistrează 3 absente nemotivate consecutive vor fi înlocuiți din aceste funcții.

(3) Membrii consiliului scolar al elevilor din unitatea de învățământ preuniversitar au datoria de a prezenta consiliului de administrație, respectiv consiliului profesoral, problemele specifice procesului instructiv-educativ cu care se confruntă colectivele de elevi.

(4) Tematica discuțiilor va avea ca obiectiv eficientizarea derulării procesului instructiv-educativ, îmbunătățirea condițiilor de studiu ale elevilor și organizarea unor activități cu caracter extrascolar de larg interes pentru elevi, activități care sunt, ca desfășurare, de competența unității de învățământ.

(5) Fiecare membru al consiliului scolar al elevilor are dreptul de a vota sau de a se abține de la vot. Votul poate fi secret sau deschis.

CAPITOLUL IX

Dispozitii finale

SECTIUNEA 1

Aplicarea statutului elevului

Art.48.

Unitatile de învățământ asigură respectarea prevederilor prezentului statut prin intermediul tuturor organismelor interne ale cadrelor didactice și elevilor.

SECTIUNEA a 2-a

Monitorizarea respectării statutului

Art.49.

Consiliul județean al elevilor și asociațiile reprezentative elaborează un raport anual privind respectarea prevederilor prezentului statut în fiecare unitate de învățământ preuniversitar din respectivul județ sau din municipiul București. Raportul are în vedere un an școlar și se face public la finalizarea acestuia sau la începutul anului școlar următor. Comunicarea publică are în vedere website-urile unităților de învățământ, ale inspectoratelor școlare, website-urile consiliului elevilor și pe cele ale asociațiilor reprezentative ale elevilor. În cazul constatării unor deficiențe, unitățile de învățământ au obligația de a le remedia și de a comunica public modalitățile de soluționare a acestora.

SECTIUNEA a 3-a

Modificarea

Art.50.

Statutul elevului poate fi modificat prin ordin al ministrului, la propunerea Consiliului National al Elevilor, a asociațiilor reprezentative ale elevilor legal constituite, a federației naționale a părinților, a federațiilor sindicale.

SECTIUNEA a 4-a

Relația cu alte acte normative inferioare sau egale

Art. 51.

Orice reglementare în domeniul legal prevăzută într-un act normativ inferior sau egal, aflată în contradicție cu prezentul statut, este abrogată de drept.

Anexa 2 (Extras pentru elevi din *Regulamentul pentru organizarea și funcționarea seminariilor teologice ortodoxe din Patriarhia Română*, art. 27-34)

CAPITOLUL III Drepturile și îndatoririle elevilor

Art. 27. Elevii din învățământul teologic seminarial au statutul, drepturile și îndatoririle prevăzute de toate prevederile legale, precum și cele prevăzute în prezentul Regulament.

Art. 28. (1) Ținând seama de specificul vocațional, elevii din învățământul seminarial teologic trebuie să aibă un comportament civilizată și o ținută decentă, atât în unitatea de învățământ, cât și în afara ei.

(2) Elevii seminariști, în funcție de nivelul de înțelegere și de particularitățile de vârstă și individuale ale acestora, vor fi stimulați să cunoască și încurajați să respecte:

- a) prezentul Regulament și Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ;
- b) regulile de circulație;
- c) normele de securitate și a sănătății în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor;
- d) normele de protecție civilă;
- e) normele de protecție a mediului;
- f) legile statului și legislația Bisericii Ortodoxe Române care privește activitatea didactică și abaterile și sancțiunile care se aplică elevilor;
- g) să cultive iubirea de neam, să apere credința ortodoxă și să contribuie la bunul nume al Bisericii Ortodoxe Române;
- h) să participe la activități organizate de școală: programul liturgic zilnic, din duminici și sărbători, activități de practică liturgică, omiletică și catehetică, de cântare bisericească, ansamblu coral și altele;
- i) să participe la activitățile cultural educaționale, social-filantropice sau misionare organizate de școală în colaborare cu autoritățile bisericești;
- j) în perioada vacanțelor să participe, în parohia de care aparține, la activitățile organizate de Comitetul parohial precum și la alte activități social-filantropice sau misionare ale parohiei;
- k) să aibă un comportament civilizată, o ținută decentă și conduită morală în conformitate cu învățătura ortodoxă;
- l) să poarte uniforma stabilită de școală, atât în incintă, cât și în afara ei;
- m) să fie politicoși, disciplinați în familie, în școală, pe stradă și în alte locuri publice;
- n) să respecte personalul didactic, didactic-auxiliar, administrativ și angajații școlii;

(3) Elevii seminariști au obligația de a frecventa cursurile, de a se pregăti la fiecare disciplină de studiu, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare.

(4) În învățământul seminarial teologic se organizează, permanent, pe durata desfășurării cursurilor, serviciul pe școală al elevilor, în conformitate cu prevederile regulamentului intern al unității de învățământ;

(5) Obligațiile elevilor care efectuează serviciul pe școală sunt precizate în regulamentul intern;

Art. 29. Este interzis elevilor și tinerilor din sistemul de învățământ teologic seminarial:

- a) să distrugă documentele școlare, precum cataloage, carnete de elev, foi matricole, documente din portofoliul educațional etc.;
- b) să deterioreze bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți din biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ etc.);

- c) să deterioreze dotările din internat (dormitor, grupuri sanitare, săli de meditație, paraclis etc.). Valoarea și pagubele se vor consemna într-un proces verbal și vor fi recuperate de la familia elevului sau ocrotitorului legal, prin contabilitatea școlii;
- d) să aducă și să difuzeze în unitatea de învățământ preuniversitar materiale care, prin conținutul lor, lezează sau defăimează demnitatea persoanei umane sau care cultivă violența și intoleranța;
- e) să organizeze și să participe la acțiuni de protest, care afectează desfășurarea activității de învățământ sau care afectează participarea la programul școlar;
- f) să participe sau să susțină: activități cu caracter politic, manifestări ale unor organizații necreștine, mitinguri, asociații care nu au binecuvântarea Bisericii;
- g) să participe, fără binecuvântarea conducerii școlii și a Centrului eparhial, la emisiuni radio sau tv, în presa scrisă (ziare, reviste, materiale publicitare), la cenecluri, spectacole defăimătoare;
- h) să vizioneze spectacole care nu corespund moralei creștine;
- i) să frecventeze barurile, cazinourile și alte localuri inadecvate;
- j) să blocheze căile de acces în spațiile de învățământ;
- k) să dețină, să consume sau să comercializeze, în perimetrul unității de învățământ și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări și să participe la jocuri de noroc;
- l) să introducă și/sau să facă uz în perimetrul unității de învățământ de orice tipuri de arme sau de alte produse pirotehnice cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- m) să posede și/sau să difuzeze materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- n) să utilizeze telefoanele mobile în timpul orelor de curs, al examenelor și al concursurilor; prin excepție de la această prevedere, este permisă utilizarea telefoanelor mobile în timpul orelor de curs, doar cu acordul cadrului didactic, în situații de urgență sau dacă utilizarea lor poate contribui la optimizarea procesului instructiv-educativ;
- o) să înregistreze activitatea didactică; prin excepție de la această prevedere, este permisă înregistrarea, doar cu acordul cadrului didactic, în cazul în care această activitate poate contribui la optimizarea procesului instructiv-educativ;
- p) să lanseze anunțuri false cu privire la amplasarea unor materiale explozibile în perimetrul unității de învățământ;
- q) să aibă comportamente jignitoare, de intimidare, discriminare și atitudini ostentative și provocatoare;
- r) să aducă jigniri și să manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul unității de învățământ sau să lezeze în orice mod imaginea publică a acestora;
- s) să provoace, să instige și să participe la acte de violență în unitate și în afara ei;
- t) să părăsească incinta unității de învățământ în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor, fără avizul profesorului de serviciu sau a învățătorului/institutorului/profesorului pentru învățământul primar/profesorului diriginte;
- u) să aibă o atitudine care constituie o amenințare la adresa siguranței celorlalți elevi și/sau a personalului unității de învățământ.

Art. 30. Elevii au obligația să poarte asupra lor carnetul de elev, să-l prezinte cadrelor didactice pentru consemnarea notelor, precum și părinților, pentru informare în legătură cu situația lor școlară.

Recompense și sancțiuni pentru elevi

Art. 31. Elevii care obțin rezultate remarcabile în activitatea școlară și extrașcolară și se

disting prin comportament exemplar pot primi următoarele recompense:

- a) evidențiere în fața colegilor clasei;
- b) evidențiere, de către director, în fața colegilor de școală sau în fața Consiliului profesoral;
- c) comunicare verbală sau scrisă adresată părinților, în care se menționează faptele deosebite pentru care elevul este evidențiat;
- d) burse de merit, de studiu și de performanță;
- e) alte stimulente materiale acordate din veniturile proprii ale unității de învățământ, ori de agenți economici sau de sponsori;
- f) premii, diplome, medalii;
- g) recomandare pentru trimiterea, cu prioritate, în excursii sau în tabere de profil din țară și din străinătate;
- h) premiul de onoare al unității de învățământ.

Art. 32. (1) La sfârșitul anului școlar, elevii pot fi premiați prin acordarea de diplome pentru activitatea desfășurată și/sau rezultatele obținute. Acordarea premiilor se face la nivelul unității de învățământ, la propunerea profesorului diriginte, a consiliului clasei sau a directorului școlii. Diplomele se pot acorda:

- a) pentru rezultate deosebite la învățătură sau pe discipline/module de studiu, potrivit Consiliului profesoral al unității; numărul diplomelor pe care un elev le poate primi nu este limitat; elevii care primesc diplome pe discipline/module de studiu sunt selectați numai dintre aceia care au obținut media 10 anuală;
- b) pentru alte tipuri de performanțe: pentru purtare, pentru o relaționare corespunzătoare cu colegii, pentru alte tipuri de activități sau preocupări care merită să fie apreciate.

2) Elevii din învățământul seminarial pot obține premii dacă:

- a) au obținut primele trei medii generale pe clasă și acestea nu au valori mai mici de 9.00; pentru următoarele trei medii se pot acorda mențiuni;
- b) s-au distins la una sau la mai multe discipline/module de studiu;
- c) au obținut performanțe la concursuri, festivaluri, expoziții și la alte activități extrașcolare desfășurate la nivel local, județean/al municipiului București, național sau internațional;
- d) s-au remarcat prin fapte de înaltă ținută morală și civică;
- e) au înregistrat, la nivelul clasei, cea mai bună frecvență pe parcursul anului școlar.

3) Pot fi acordate premii și pentru alte situații prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare al unității de învățământ.

Art. 33. Unitatea de învățământ poate stimula activitățile de performanță înaltă ale elevilor la nivel local, național și internațional, prin alocarea unor premii, burse, din partea consiliului reprezentativ al părinților, a fundațiilor științifice și culturale, a comunității locale, Bisericii etc.

Art. 34. (1) Elevii din sistemul de învățământ de stat, seminarial, care săvârșesc fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, inclusiv regulamentele școlare, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora.

2) Sancțiunile care se pot aplica sunt următoarele:

- a) observația;
- b) avertismentul;
- c) muștrare scrisă;
- d) retragerea temporară sau definitivă a bursei de merit/ bani de liceu/bursa profesională;
- e) eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile;
- f) mutarea disciplinară la o clasă paralelă, din aceeași unitate de învățământ sau la o altă

unitate de învățământ;

g) preavizul de exmatriculare;

h) retragerea binecuvântării;

i) exmatricularea.

3) Cu excepția observației și a avertismentului, toate sancțiunile aplicate elevilor sunt comunicate, în scris, părinților, tutorilor sau susținătorilor legali și elevului major.

4) Eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile constă în înlocuirea activității obișnuite a elevului, pentru perioada aplicării sancțiunii, cu un alt tip de activitate desfășurată, de regulă, în cadrul unității de învățământ, în sala de lectură, în biblioteca școlii etc. Activitatea pe care o desfășoară elevul este stabilită de către director, la propunerea consiliului clasei și se realizează în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și ale Regulamentului de organizare și funcționare al unității de învățământ. Sancțiunea este însoțită de obligația desfășurării de activități în folosul comunității școlare. Activitățile desfășurate trebuie să fie adecvate vârstei și să nu pună în pericol sănătatea și integritatea fizică și psihică a elevului sancționat. Dacă elevul refuză să participe la aceste activități, absențele sunt considerate nemotivate și se consemnează în catalogul clasei. Sancțiunea se consemnează în catalogul clasei, precizându-se numărul și data documentului, precum și în raportul consiliului clasei la sfârșitul semestrului. Această sancțiune nu se aplică elevilor de la învățământul primar. Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare, aprobată de Consiliul profesoral al unității de învățământ.

5) Retragera motivată a avizului scris (binecuvântării) al Chiriarhului se comunică în scris unității de învățământ și părinților/tutorilor legali și duce la pierderea calității de elev seminarist.

6) Exmatricularea elevului se face fără drept de reînmatriculare la altă unitate de învățământ teologic ortodox preuniversitar.